



**МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
(Миниобрнауки Самарской области)

ул. А. Толстого, 38/16, г. Самара, 443099  
Телефон: (846) 332-11-07, факс: 332-04-59  
E-mail: [main@samara.edu.ru](mailto:main@samara.edu.ru)

*21.05.2014 № 101902-74*  
на № \_\_\_\_\_

Руководителям  
территориальных управлений  
министерства образования и науки  
Самарской области

Уважаемые коллеги!

Направляем вам письмо Министерства просвещения Российской Федерации о проведении Всероссийского онлайн-конкурса интерактивных фотоальбомов «Без срока давности» имени Е.А.Халдея (далее – конкурс).

Просим организовать:

включение конкурса в планы воспитательной работы образовательных учреждений;

размещение информации о конкурсе на официальных сайтах территориальных управлений министерства образования и науки Самарской области и образовательных учреждений;

участие обучающихся в конкурсе.

Приложение: на 10 листах в 1 экз.

Заместитель министра

Е.О. Пинская

Девятов М.Р. +7(846) 333-56-73  
Цибизова С.Д. +7(846)-333-56-63



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)

**ПЕРВЫЙ  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА**

Люсиновская ул., д. 51, Москва, 115093  
Тел. (495) 539-55-19. Факс (495) 587-01-13  
E-mail: info@edu.gov.ru  
ОГРН 1187746728840  
ИНН/КПП 7707418081/770701001

Руководителям органов  
исполнительной власти субъектов  
Российской Федерации,  
осуществляющих управление  
в сфере образования.

17.05.2024 № АБ-1552/15

О проведении Всероссийского  
онлайн-конкурса интерактивных  
фотоальбомов «Без срока давности»  
им. Е.А. Халдея

Уважаемые коллеги!

Минпросвещения России сообщает, что в 2024 году в рамках реализации образовательно-просветительских мероприятий проекта «Без срока давности» Московским педагогическим государственным университетом (далее – Оператор) проводится Всероссийский онлайн-конкурс интерактивных фотоальбомов «Без срока давности» им. Е.А. Халдея (далее – Конкурс).

К участию в Конкурсе приглашаются обучающиеся образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего образования, среднего профессионального образования и высшего педагогического образования.

Конкурс проводится в два этапа:

I этап – отборочный (19 апреля – 1 октября 2024 г.) – направление Оператору интерактивных фотоальбомов.

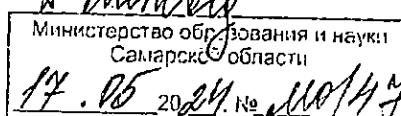
II этап – заключительный (федеральный) (2 октября – 31 октября 2024 г.) – на данном этапе проводится содержательная оценка жюри Конкурса интерактивных фотоальбомов.

Подача конкурсных работ участником Конкурса осуществляется через заполнение Яндекс-формы по ссылке:

<https://forms.yandex.ru/cloud/660bbb1d3e9d080569f23387/>.

Методические рекомендации Конкурса размещены по ссылке:  
[https://vk.com/wall-202188324\\_3427](https://vk.com/wall-202188324_3427).

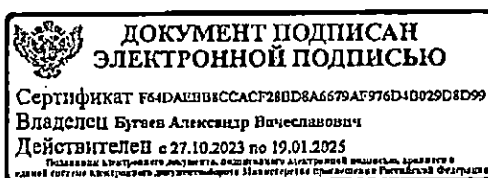
По итогам Конкурса издается альбом конкурсных работ победителей и лауреатов в номинациях.



Минпросвещения России рекомендует включить участие обучающихся в Конкурсе в планы воспитательной работы на 2024/2025 учебный год, а также просит обеспечить информационную поддержку проведения Конкурса, в том числе в части размещения информации о Конкурсе на официальных сайтах ваших ведомств и подведомственных организаций, реализующих деятельность по гражданско-патриотическому воспитанию подрастающего поколения.

Контактное лицо: Саенко Антон Сергеевич, ведущий специалист Управления общественных проектов Московского педагогического государственного университета, тел.: +7(499) 400-02-48, доб. 978, адрес электронной почты: [as.saenko@mpgu.su](mailto:as.saenko@mpgu.su).

Приложение: на 8 л. в 1 экз.


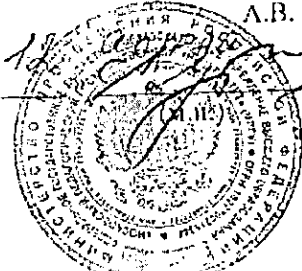


А.В. Бугаев

Степин Е.В.  
(495)587-01-10, доб. 3810


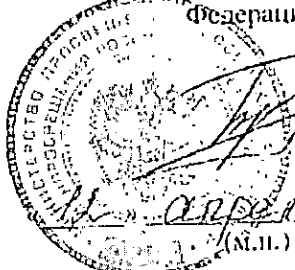
УТВЕРЖДАЮ

Ректор федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Московский  
педагогический государственный  
университет»

  
А.В. Лубков  
2024 г.  


СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель  
Министра просвещения Российской  
Федерации

  
А.В. Бугаев  
2024 г.  


## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Всероссийского онлайн-конкурса интерактивных  
фотоальбомов «Без срока давности» им. Е.А. Халдея

### I. Общие положения

1.1. Положение о Всероссийском онлайн-конкурсе интерактивных фотоальбомов «Без срока давности» имени Е.А. Халдея (далее – Конкурс) устанавливает цели, задачи, порядок его организации и проведения.

1.2. Учредителем Конкурса является Министерство просвещения Российской Федерации (далее – Учредитель).

Конкурс проводится Министерством просвещения Российской Федерации совместно с руководителями высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации.

Федеральным оператором Конкурса является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет» (далее – Оператор).

1.3. Информационно-методическое сопровождение организации и проведения Конкурса осуществляется на официальном сайте образовательно-просветительских мероприятий проекта «Без срока давности» <https://memo45.ru> (далее – сайт Проекта) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.4. Рабочим языком Конкурса является русский язык государственного языка Российской Федерации.

## II. Цель и задачи Конкурса

Целью Конкурса является поддержка совместной поисковой, исследовательской деятельности обучающихся и педагогических работников, направленной на сохранение исторической памяти о военных преступлениях нацистов в годы Великой Отечественной войны 1941–1945 гг., украинских неонацистов и их пособников, зафиксированных в фотодокументах и отображенных в творческих работах обучающихся.

Задачи:

воспитание у подрастающего поколения уважения, интереса к историческому прошлому и настоящему своего народа, страны, семьи;

приобщение обучающихся к поисковой, исследовательской деятельности, направленной на изучение трагических событий Великой Отечественной войны 1941–1945 гг. и современности на основе материалов, хранящихся в фондах региональных и федеральных архивов, музейных учреждений, библиотек, личных коллекциях;

развитие творческих способностей и потенциала обучающихся;

противодействие фальсификации истории о военных преступлениях нацистов и их пособников на оккупированных территориях Советского Союза в период Великой Отечественной войны 1941–1945 годов;

формирование интерактивной онлайн-базы фотодокументов, архивных материалов, включая творческие работы, сформированной в электронные альбомы для дальнейшего распространения и использования в просветительских, образовательных целях;

закрепление в сознании подрастающего поколения юридической правомочности темы геноцида в XX и XXI вв.;

воспитание негативного отношения к нацизму, неонацизму и фашизму как человеконенавистническим, экстремистским идеологиям.

## III. Участники Конкурса

3.1. Участие в Конкурсе добровольное и бесплатное.

3.2. В Конкурсе могут принять участие обучающиеся образовательных организаций Российской Федерации, Республики Беларусь, реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего образования, среднего профессионального образования и высшего педагогического образования (далее – участники Конкурса, зарубежные участники Конкурса).

Участниками Конкурса могут стать обучающиеся следующих образовательных организаций:

общеобразовательные организации;

профессиональные образовательные организации;

образовательные организации высшего образования;

организации дополнительного образования;

3.3. Участниками Конкурса могут быть представители поисковых отрядов.

#### **IV. Условия участия в Конкурсе**

4.1. К участию в Конкурсе принимаются индивидуальные или коллективные (группой до трех человек включительно) работы обучающихся, указанных в п.3.2 настоящего Положения.

Конкурсные работы обучающихся выполняются под руководством педагогического работника образовательной организации или руководителя поискового отряда, осуществляющего общее руководство и сопровождение работы обучающихся над интерактивным фотоальбомом (далее – Наставник).

Интерактивный фотоальбом представляет собой цифровую версию традиционного альбома.

4.2. Возраст участников Конкурса не ограничен.

4.3. К участию в Конкурсе принимаются логически структурированные материалы, оформленные согласно требованиям настоящего Положения, указанным в п.8.2. Представляя их, участник Конкурса тем самым подтверждает свое авторство и согласие с настоящим Положением.

4.4. Передача конкурсной работы Оператору рассматривается как согласие автора (авторов) на их возможную публикацию с соблюдением авторских прав.

4.5. Участник Конкурса соглашается, что все результаты интеллектуальной деятельности, предоставленные для участия в Конкурсе, могут быть использованы Учредителем и Оператором по своему усмотрению в некоммерческих целях и на безвозмездной основе.

4.6. Не принимаются к участию работы с иллюстрациями и текстом, запрещенными действующим законодательством Российской Федерации. Не допускается использование на изображении логотипов и водяных знаков.

4.7. Участник Конкурса несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в заявке на участие в Конкурсе.

4.8. Методические разработки, присланные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

4.9. Ответственность за содержание представленных работ несет участник Конкурса. Претензии, связанные с нарушением авторских прав в работах участников Конкурса, направляются непосредственно лицам, их предоставившим.

#### **V. Сроки и организация проведения Конкурса**

5.1. Конкурс проводится в два этапа:

I этап – отборочный (19 апреля – 1 октября 2024 г.) – направление Оператору интерактивных фотоальбомов.

**II этап – заключительный (федеральный) (2 октября – 31 октября 2024 г.)**

На данном этапе проводится содержательная оценка жюри Конкурса (далее – Жюри) интерактивных фотоальбомов, согласно критериям оценивания, указанным в п. 9.1. настоящего Положения. На основании оценки Жюри определяются победители и лауреаты Конкурса в каждой номинации.

5.2. Направление Оператору интерактивных фотоальбомов для участия в Конкурсе осуществляется участником Конкурса самостоятельно, учитывая требования, предъявляемые к представлению интерактивных фотоальбомов для участия в Конкурсе (п.8.2. настоящего Положения).

5.4. Подача конкурсных работ участником конкурса осуществляется через заполнение Яндекс-формы по ссылке:

<https://forms.yandex.ru/cloud/660bbb1d3c9d080569f23387/>

Для участия в отборочном этапе Конкурса участники заполняют Яндекс-форму и размещают следующие материалы:

интерактивный фотоальбом;

сканированная копия заявки от образовательной организации на участие в Конкурсе;

сканированная копия согласия каждого участника Конкурса на обработку персональных данных и использование интерактивного фотоальбома в некоммерческих целях.

5.6. Оператор размещает на сайте Конкурса методические рекомендации по организации и проведению Конкурса для участников Конкурса, и членов Жюри, а также бланки сопроводительных документов.

## **VI. Номинации Конкурса**

6.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

военные преступления нацистов и их пособников против советских граждан на оккупированных территориях Советского Союза в период Великой Отечественной войны 1941–1945 годов;

нацистские концентрационные лагеря – позорнейшее средство террора по отношению к населению оккупированных стран;

нацистские преступления против гражданской инфраструктуры в период Великой Отечественной войны 1941–1945 годов;

геноцид в XXI веке: преступления украинских неонацистов и их пособников;

места памяти о преступлениях нацистов и их пособников в XX и XXI веках.

6.2. В 2024 г. в связи с 80-летием полного снятия блокады Ленинграда в рамках Конкурса учреждается специальная номинация «Без срока давности».

Непокоренный Ленинград». В этом номинации представляются работы, посвященные военным преступлениям и преступлениям против человечности в отношении жителей блокадного Ленинграда в период Великой Отечественной войны 1941–1945 годов.

## VII. Организационный комитет Конкурса

7.1. Общее руководство по организации и проведению Конкурса осуществляется Организационным комитетом Конкурса (далее – Оргкомитет). Оргкомитет создается на период подготовки и проведения Конкурса для достижения цели и решения задач Конкурса.

7.2. Оргкомитет формируется из числа представителей Учредителя, Оператора, образовательных и иных организаций/учреждений и включает не менее 7 (семи) человек.

7.3. В состав Оргкомитета входят председатель Оргкомитета, заместитель председателя Оргкомитета, секретарь Оргкомитета и иные члены Оргкомитета.

7.4. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками Конкурса, а также всеми лицами, задействованными в организации и проведении Конкурса.

7.5. Оргкомитет осуществляет следующие функции:  
определяет процедуру проведения Конкурса;  
обеспечивает соблюдение прав участников Конкурса;  
содействует информационному сопровождению организации и проведению Конкурса;

выполняет иные задачи и функции, связанные с проведением и подготовкой Конкурса, по согласованию с Учредителем.

7.6. Оргкомитет обязуется не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия владельцев персональных данных и оставляет за собой право использовать исследовательские проекты в некоммерческих целях на основе согласия участников Конкурса на безвозмездную публикацию их интерактивных фотоальбомов или их фрагментов любым способом и на любых носителях по усмотрению Оргкомитета с обязательным указанием авторства работ.

7.7. Основной формой деятельности Оргкомитета является заседание. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Оргкомитета.

7.8. Решения Оргкомитета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета (в случае проведения заседания в очном формате). В случае проведения заочного голосования решения принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Оргкомитета, участвующих в голосовании.



7.9. В случае равенства числа голосов решающим является голос председателя Оргкомитета, а в случае его отсутствия голос заместителя председателя Оргкомитета.

7.10. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе, который подписывается председателем и секретарем Оргкомитета, а в случае отсутствия председателя Оргкомитета – заместителем председателя Оргкомитета.

7.11. При невозможности обеспечить явку большинства членов Оргкомитета решение Оргкомитета может быть принято путем проведения заочного голосования.

7.12. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой или иной связи, обеспечивающей подлинность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, в том числе посредством проведения видео-конференц-связи с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с обязательной видеозаписью заседания и последующим протоколированием путем считывания информации видеозаписи.

### **VIII. Требования к конкурсным работам**

8.1. Каждый участник Конкурса имеет право представить на Конкурс не более одной работы в каждой номинации.

8.2. Конкурсные работы должны быть оформлены в соответствии со следующими требованиями.

#### **Общие требования к оформлению интерактивного фотоальбома**

*Структура интерактивного фотоальбома должна быть выстроена в следующем порядке:*

титульный лист (слайд (если работа выполняется в программе Microsoft PowerPoint));

содержание;

пояснительная записка

основная часть 5–20 страниц (слайдов);

список использованных источников (в случае использования интернет-источников, архивных материалов).

*Пояснительная записка включает в себя:*

введение (краткая историческая справка о событиях, отображенных в интерактивном фотоальбоме; объем – до 1 500 знаков);

рекомендации по использованию представленного интерактивного фотоальбома в образовательно-просветительской практике (кто и как может использовать).

#### **Технические требования к интерактивному фотоальбому**

Работа выполняется в формате Microsoft Word (docx); Microsoft PowerPoint

и представляется на конкурс в формате PDF.

общий объем интерактивного фотоальбома (включая титульный лист (слайд), введение и список использованных источников) должен быть не менее 8 и не более 23 страниц (слайдов).

ориентация работы, выполненной в формате Microsoft Word – альбомная;  
поля страницы: верхнее – 1,0; нижнее – 1,0; левое – 2,5; правое – 1,0;  
колоннотитулы: верхний – 2; нижний – 1,25;  
нумерация страниц – по центру, сверху; нумерация начинается по порядку;  
шрифт во введении – Times New Roman, 14 пунктов, обычный,  
выравнивание по ширине страницы, абзацный отступ – 1,25 см; интервал – 1,0;  
для подписи изображений – Times New Roman, 12 пунктов, обычный.

8.3. При оформлении конкурсных материалов разрешено использовать программы для создания текстовых, табличных и графических документов, не запрещенные в Российской Федерации.

Интерактивный фотоальбом помимо архивных фотоснимков может включать в себя творческие работы, подготовленные обучающимися самостоятельно или под руководством Наставника.

Каждая иллюстрация, представленная в интерактивном фотоальбоме, должна содержать подпись с указанием названия изображения.

Представленные материалы могут быть дополнены пояснительным текстом, комментариями, стихотворениями, цитатами.

Общий объем интерактивного фотоальбома (включая титульный лист (слайд), введение и список использованных источников) должен быть не менее 8 и не более 23 страниц (слайдов).

8.4. Не подлежат оценке Жюри работы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению или с нарушением сроков представления конкурсных материалов, установленных Учредителем.

## **IX. Критерии и порядок оценки конкурсных работ**

9.1. Жюри оценивает конкурсные работы участников заключительного (федерального) этапа Конкурса по следующим критериям:

оригинальность авторского замысла;  
корректность использования исторического, научного и другого материала;  
грамотность текста, представленного в интерактивном фотоальбоме.

9.2. Оценки по каждому показателю выставляются по шкале от 0 до 3 баллов.

9.3. По результатам оценки Жюри, представленным в протоколе заседания Жюри, определяются победители и лауреаты Конкурса в каждой номинации (согласно п.10.2 настоящего Положения).

Решения принимаются простым большинством голосов членов Жюри. В случае равенства числа голосов голос председателя Жюри является решающим.

9.4. Итоговый протокол заседания Жюри подписывается председателем Жюри и представителем Оператора.

9.5. Заседания Жюри могут проводиться как в очном, так и в смешанном формате с дистанционным подключением членов Жюри.

## **X. Определение победителей и лауреатов, и подведение итогов Конкурса**

10.1. Победители и лауреаты Конкурса в каждой номинации определяются на основании результатов оценки Жюри.

10.2. По результатам оценки Жюри в каждой номинации Конкурса определяются 3 победителя и 5 лауреатов, набравших наибольшее количество баллов.

10.3. Списки победителей и лауреатов Конкурса размещаются на официальном сайте Проекта.

10.4. В соответствии с решением Жюри возможно награждение участников Конкурса по дополнительным номинациям.

10.5. Победители и лауреаты Конкурса награждаются дипломами Оператора Конкурса, а педагоги-руководители – благодарственными письмами Оператора Конкурса.

10.6. По итогам Конкурса издается альбом конкурсных работ победителей и лауреатов в номинациях. Электронный вариант альбома размещается на сайте Проекта.