

## ДОГОВОР

### об образовании по образовательным программам дошкольного образования

с. Подбельск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Николая Степановича Доровского с. Подбельск муниципального района Похвистневский Самарской области (далее – Учреждение), действующее на основании Устава, лицензии № 5673 от 09.06.2015 года, выданной министерством образования и науки Самарской области и свидетельства о государственной аккредитации № 133-15 от 29.06.2015 года, выданного министерством образования и науки Самарской области, на срок до 25 мая 2024 года, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Уздяева Владимира Николаевича действующего на основании Устава,

и \_\_\_\_\_

*(ФИО родителя (законного представителя))*

именуемая (-ый, ые) в дальнейшем "Заказчик (и)", в лице \_\_\_\_\_

*(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)*

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)*

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

*(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)*

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Исполнителем Заказчику образовательных услуг в рамках реализации основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: \_\_\_\_\_ Очная \_\_\_\_\_

1.3. Наименование образовательной программы: Основная общеобразовательная программа дошкольного образования

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении: понедельник-пятница с 06.30 до 18.30 часов;

1.6. Ребёнок зачисляется в группу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ направленности.

*(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная))*

### 2. Взаимодействие сторон

#### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Проводить обследования и сопровождение специалистами психолого-педагогического консилиума Учреждения.

2.2. Заказчик имеет права, определённые Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными нормативными актами Учреждения, а также:

2.2.1. Получать от Исполнителя информацию:

• по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

• о поведении, эмоциональном состоянии ребёнка во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.2. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика (в том числе и на официальном сайте ГБОУ).

2.2.3. Находиться с ребёнком в Учреждении в период его адаптации в течение первого дня;

*(продолжительность пребывания Заказчика в Учреждении)*

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.);

2.2.5. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Учреждения.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательных отношений, права и обязанности Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объёме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учётом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием: 3-х разовое горячее питание (завтрак, обед, уплотнённый ужин) в соответствии с «Примерным 10-ти дневным меню»

*(вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приёма)*

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение семи дней после получения заключения органа здравоохранения и медико-психолого-педагогической комиссии о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объёме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Ребенок имеет право преимущественного приема в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные или неполнородные братья и (или) сестры. При наличии у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в дошкольном учреждении, выбранном Заказчиком для приема ребенка, Заказчик дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя(имена), отчество(-а) полнородных или неполнородных братьев и(или) сестер.

## **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом Учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно Правилам внутреннего распорядка Учреждения.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтверждённого заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку органа здравоохранения после перенесённого заболевания, а также отсутствия ребёнка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причинённый Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет \_\_\_\_\_

*(стоимость в рублях)*

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Учреждения, в родительскую плату за присмотр и уход за ребёнком в Учреждении.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчёта фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в \_\_\_\_\_  
*(период оплаты - одновременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платёжный период)*  
пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

*(сумма прописью)*

3.4. Оплата производится в срок до 20 числа каждого месяца в безналичном порядке на счёт, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

3.5. Оплата производится за все дни предоставления услуги по присмотру и уходу.

3.6. В случае несвоевременной или неполной оплаты за услугу по присмотру и уходу на сумму неоплаты начисляются пени за каждый день просрочки платежа в соответствии с действующим законодательством.

## **4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## **5. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению сторон;

- по инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

## 6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений, расторжения договора по основаниям, предусмотренным пунктом 5.2 раздела 5 настоящего договора.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путём переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## 7. Адреса места нахождения сторон и реквизиты Учреждения

Исполнитель  
Государственное бюджетное  
общеобразовательное учреждение Самарской  
области средняя общеобразовательная школа  
имени Героя Советского Союза Николая  
Степановича Доровского с. Подбельск  
муниципального района Похвистневский  
Самарской области  
(ГБОУ СОШ им. Н.С. Доровского с. Подбельск)

446460, Российская Федерация,  
Самарская область, Похвистневский район,  
с. Подбельск, ул. Октябрьская, 28  
телефон: 8(84656) 61-2-62, 61-3-70  
E-mail: podbel\_sch\_phvy@samara.edu.ru

ИНН 6372019690  
КПП 637201001  
ОГРН 1116372001525  
Р/с 40601810036013000002  
Банк: Отделение Самара г. Самара  
БИК 043601001  
л/с № 614.69.005.0 в МУФ СО

Директор ГБОУ СОШ  
им. Н.С. Доровского  
с. Подбельск \_\_\_\_\_ В.Н. Уздяев  
(подпись)  
М.П.

Заказчик  
ФИО: \_\_\_\_\_  
Паспортные данные:  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Кем выдан: \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком:

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись: \_\_\_\_\_