

ПРОТОКОЛ №1

**школьного методического объединения учителей Первомайского филиала
от 23.08.2022г.**

Присутствовало: 7

Отсутствовало: - 0

Повестка дня:

1. Анализ работы методического объединения учителей за 2021-2022 учебный год.
2. Реализация ООП ООО по новому ФГОС ООО: пути достижения планируемых результатам освоения ООП.
3. Обобщение и распространение опыта учителей по теме «Формирование читательской грамотности на уроках».
4. План работы школьного методического объединения учителей-предметников на 2022-2023 учебный год.
5. Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности.

Выступления:

1. По всем вопросам выступала руководитель ШМО Субеева Л.Х. Она ознакомила коллег:
 - 1) с анализом работы школьного МО за 2021-2022 учебный год;
 - 2) с информацией по реализации ООП НОО и ООП ООО по новому ФГОС ООО;
 - 3) с темой работы методической работы на 2022-2023 учебный год: «Смысловое чтение как универсальное учебное действие и средство формирования читательской компетентности».

Цель работы: Повышение качества образовательного процесса через применение современных подходов в области формирования и развития читательской компетенции и навыка смыслового чтения в образовательной деятельности.

Основные задачи:

1. совершенствовать профессиональное мастерство учителей в ходе изучения теоретических основ технологии смыслового чтения, способствующих формированию и развитию читательской компетентности;
2. формировать у учащихся умения смыслового чтения и извлечения необходимой информации из прочитанных текстов различных задач;
3. способствовать активизации познавательной деятельности, учащихся с целью повышения качества знаний через использование методов и приёмов смыслового чтения.
- 4) с планом работы школьного методического объединения учителей-предметников на 2022-2023 учебный год.

По пятому вопросу руководитель ШМО дала рекомендации по составлению рабочих программ, факультативов и элективных курсов, ознакомила со сроками проверки рабочих программ по предметам.

Постановили:

1. Принять к сведению анализ работы руководителя ШМО Субеевой Л.Х. по итогам работы ШМО за 2021-2022 учебный год.
2. Принять к сведению информацию о реализации ООП НОО и ООП ООО по новому ФГОС ООО: пути достижения планируемых результатам освоения ООП.
3. Принять к сведению информацию о работе по формированию читательской компетенции на уроках, как основы успешного обучения.
4. Утвердить план работы школьного методического объединения учителей-предметников на 2022-2023 учебный год.
5. Рабочие программы учебных предметов и внеурочной деятельности сдать на проверку 25.08.22г. Внести корректировки в РП в связи с новыми требованиями к оформлению РП. РП, созданные в конструкторе, должны быть готовы к 30.08.2022г. и размещены на сайте школы.

Руководитель ШМО: _____ /Субеева Л.Х./