

**СОГЛАСОВАНО**

Управляющим советом ГБОУ СОШ  
им. Н.С. Доровского с. Подбельск  
(протокол № 1 от 31.08.2023 г.)

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом от 31.08.2023 г. № 167 – од  
Директор ГБОУ СОШ  
им. Н.С. Доровского с. Подбельск  
\_\_\_\_\_ В.Н. Уздяев

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке реализации индивидуальной программы  
реабилитации или абилитации ребенка-инвалида  
государственным бюджетным  
общеобразовательным учреждением Самарской области  
средней общеобразовательной школой  
имени Героя Советского Союза Николая Степановича Доровского  
с. Подбельск муниципального района Похвистневский  
Самарской области  
(с изменениями от 07.04.2025 г.)**

С учетом мнения общешкольного  
родительского комитета  
(протокол № 1 от 31.08.2023 г.)

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом  
ГБОУ СОШ им. Н.С. Доровского с. Подбельск  
(протокол № 1 от 31.08.2023 г.)

С учетом мнения  
Совета обучающихся  
(протокол № 1 от 31.08.2023 г.)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (далее Порядок) определяет алгоритм реализации мероприятий по общему образованию, психолого- педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида или инвалида, рекомендованных индивидуальной программой реабилитации ребенка- инвалида (далее - ИПРА), а также предоставления информации об исполнении или неисполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида или ребенка-инвалида ГБОУ СОШ им. Н. С. Доровского с. Подбельск (далее Учреждение).

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ст.63, п.5) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минтруда РФ от 18.09.2024 № 466н «Об утверждении порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида и их форм, а также порядка привлечения к разработке индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида и индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида реабилитационных организаций и порядка координации реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида и индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида, включая мониторинг такой реализации и предоставление информации о результатах мониторинга в высший исполнительный орган субъекта Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения РФ от 24.11.2022 г. №1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Приказом Минпросвещения РФ от 24.11.2022 г. №1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Приказом Минпросвещения РФ от 24.11.2022 г. № 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Распоряжением МОиН СО №378-р от 28.04.2020 «Об утверждении Порядка взаимодействия министерства образования и науки Самарской области, подведомственных ему организаций и других образовательных организаций Самарской области по реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации инвалида (ребенка-инвалида)»;
- Уставом и локальными нормативными актами ГБОУ СОШ им. Н.С. Доровского с. Подбельск.

1.3. Основные понятия, используемые в порядке (в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ)

Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты. В зависимости от степени расстройства функций организма лицам, признанным инвалидами, устанавливается группа инвалидности, а лицам в возрасте до 18 лет устанавливается категория «ребенок-инвалид».

Ограничение жизнедеятельности - полная или частичная утрата лицом способности или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться, общаться, контролировать свое поведение, обучаться и заниматься трудовой деятельностью.

Индивидуальная программа реабилитации (абилитации) инвалида (ИПРА) - комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации мер, направленных на восстановление,

компенсацию нарушенных или утраченных функций организма, способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности.

ИПРА является обязательной для исполнения соответствующими органами государственной власти, местного самоуправления, а также организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

ИПРА имеет для инвалида рекомендательный характер, родители (законные представители) вправе отказаться от того или иного мероприятия или от всей программы в целом.

Реабилитация инвалидов - система и процесс полного или частичного восстановления способностей инвалидов к бытовой, общественной, профессиональной и иной деятельности.

Абилитация инвалидов - система и процесс формирования отсутствовавших у инвалидов способностей к бытовой, общественной, профессиональной и иной деятельности.

Реабилитация и абилитация инвалидов направлены на устранение или возможно более полную компенсацию ограничений жизнедеятельности инвалидов в целях их социальной адаптации, включая достижение ими материальной независимости и интеграцию в общество.

Основные направления деятельности по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида:

- психолого-педагогическая диагностика;
- разработка и реализация плана мероприятий ИПРА;
- консультирование участников образовательных отношений;
- анализ результатов психолого-педагогической реабилитации/абилитации обучающегося с инвалидностью;
- актуализация мероприятий по результатам анализа психолого-педагогической реабилитации/абилитации обучающегося с инвалидностью.

## **2. Порядок приема и передачи ИПРА ребенка-инвалида**

2.1. ИПРА ребенка-инвалида принимается на бумажном носителе (копия) с согласия родителя (законного представителя) ребенка-инвалида.

2.2. Дальнейшая передача копий ИПРА участникам реализации Мероприятий ИПРА осуществляется на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства РФ о персональных данных.

2.3. В целях реализации Мероприятий ИПРА ребенка-инвалида директор Учреждения локальным нормативным актом назначает лиц, ответственных за реализацию Мероприятий ИПРА (далее – ответственный).

2.4. Ответственный сотрудник обеспечивает регистрацию в журнале поступивших ИПРА (Приложение 1).

2.5. Ответственный сотрудник в трехдневный срок после поступления ИПРА В Учреждение организует работу по разработке плана реализации ИПРА (Приложение 2).

2.6. Ответственный сотрудник заполняет журнал учёта сведений по разработке и реализации планов мероприятий ИПРА в Учреждении. (Приложение № 3)

## **3. Организация выполнения мероприятий по общему образованию и психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида**

3.1. Выполнение Мероприятий ИПРА по общему образованию инвалида и психолого-педагогической реабилитации и абилитации ребенка-инвалида осуществляется в Учреждении.

3.2. При поступлении заявления родителей (законных представителей) ребенка-инвалида о проведении мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ответственные сотрудники Учреждения организуют работу по реализации Мероприятий ИПРА и направляют ребенка-инвалида на психолого-педагогический консилиум Учреждения (далее - ППк) для разработки плана мероприятий по общему образованию и психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, специальных условий получения образования.

3.3. ППк определяет мероприятия, ответственных за выполнение мероприятий, сроки исполнения, обеспечивая последовательность, комплексность и непрерывность в осуществлении реабилитационных или абилитационных мероприятий, динамическое наблюдение и контроль эффективности проведенных мероприятий.

3.4. План реализации мероприятий ИПРА утверждается руководителем Учреждения и согласовывается с родителями (законными представителями) ребенка-инвалида.

3.5. Ответственные за исполнение ИПРА обеспечивают динамическое наблюдение и оценку результатов реализации плана рекомендуемых мероприятий ежегодно.

#### **4. Предоставление информации об исполнении мероприятий ИПРА**

4.1. Ответственный сотрудник Учреждения ежемесячно до 10 числа предоставляет информацию об исполнении Мероприятий ИПРА ребенка-инвалида в Северо-Восточное управление Министерства образования Самарской области по:

- детям-инвалидам, срок действия ИПРА которых истекает через два месяца, следующих за отчетным.

- по детям-инвалидам, сменившим образовательную организацию (по исполненным на отчетную дату мероприятиям), но срок действия ИПРА, которых не закончен;

- детям-инвалидам, которым установлена инвалидность на срок до 18 лет,

- по завершенным на отчетную дату мероприятиям ИПРА (например, завершена общеобразовательная программа, ребенку-инвалиду не исполнилось 18 лет, срок действия ИПРА не окончен).

4.3. В случае если ребенку-инвалиду до истечения срока действия ИПРА разрабатывается ГБ МСЭ новая ИПРА, то готовится отчет об исполнении предыдущей ИПРА и разрабатывается план реализации новой ИПРА.

4.4. В случае если в течение периода реализации ИПРА ребенок-инвалид переходит из Учреждения в другую ОО, то Учреждение ставит отметку об исполнении на дату перевода, готовит пакет копий документов (План реализации ИПРА, коллегиальное заключение ППк, результаты промежуточных оценок эффективности реализации мероприятий ИПРА, информацию по организации специальных условий обучения и др.) и передает в ту организацию, в которой ребенок-инвалид продолжит обучение.

4.5. Отказ родителей (законных представителей) ребенка-инвалида от выполнения мероприятий ИПРА или части мероприятий ИПРА оформляется в письменной форме (Приложение 5).

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Работа с ИПРА ребенка-инвалида, разработка реабилитационных и абилитационных мероприятий, подготовка информации об исполнении мероприятий ИПРА осуществляются с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты персональных данных.

5.2. При обработке персональных данных ответственные сотрудники обязаны соблюдать конфиденциальность персональных данных и принимать необходимые организационные и технические меры по обеспечению их безопасности, а также обеспечивать защиту обрабатываемых персональных данных в соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

5.3. Ответственные сотрудники Учреждения несут ответственность за достоверность, полноту и актуальность представляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Данное положение вступает в законную силу с момента его подписания директором Учреждения и действует до внесения в него изменений.

**Форма заявления родителей (законных представителей) ребёнка-инвалида о разработке плана реализации мероприятий ИПРА в части психолого- педагогической реабилитации/абилитации**

Директору ГБОУ СОШ им. Н. С. Доровского  
с. Подбельск Уздяеву В.Н.

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. матери (или: отца/законного представителя)  
ребенка с ограниченными возможностями здоровья)

адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

**заявление**

Прошу организовать мероприятия по психолого- педагогической реабилитации или абилитации \_\_\_\_\_

(ФИО инвалида (ребенка- инвалида))

согласно рекомендации ИПРА № \_\_\_\_\_ „\_\_\_\_“ от \_\_\_\_\_ и заключению ТПМПК № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

Даю согласие на обработку персональных данных.

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись                      расшифровка подписи

**Форма отказа родителей (законных представителей) ребёнка-инвалида от разработки плана реализации мероприятий ИПРА в части психолого- педагогической реабилитации/абилитации**

Директору ГБОУ СОШ им. Н. С. Доровского с.  
Подбельск Уздяеву В.Н.

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. матери (или: отца/законного представителя)  
ребенка с ограниченными возможностями здоровья)

адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

**заявление**

Я, \_\_\_\_\_,

(ФИО родителя (законного представителя) ребенка- инвалида)

отказываюсь от проведения мероприятий по общему и профессиональному образованию; от проведения мероприятий психолого- педагогической реабилитации или абилитации (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_

(ФИО ребенка)

согласно ИПРА № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись

расшифровка подписи

**Форма журнала учёта сведений  
по разработке и реализации планов мероприятий ИПРА  
в ГБОУ СОШ им. Н. С. Доровского с. Подбельск**

№ п/п	Дата поступления информации об ИПРА ребенка-инвалида (нвалида)	ФИО ребенка-инвалида (инвалида)	Дата рождения ребенка-инвалида (инвалида)	№ ИПРА	Срок реализации		Нуждаемость в проведении мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации		Нуждаемость в проведении мероприятий по общему и профессиональному образованию		Сведения о разработке плана мероприятий ИПРА
					с	по	Да	Нет	Да	Нет	

План реализации мероприятий ИПРА

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ГБОУ СОШ  
 им. Н.С. Доровского с. Подбельск  
 \_\_\_\_\_ Уздяев В.Н.

Согласовано с родителями (законными представителями) ребенка-инвалида / инвалида \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 подпись расшифровка

Ф.И.О. ребенка-инвалида / инвалида			Дата рождения:		
Дошкольное образование (группа): <small>нужно отметить</small>		Общее образование (форма обучения): <small>нужно отметить</small>		Класс:	
Профессиональное образование: <small>нужно отметить</small>		обычный класс		обычная группа	
общеразвивающей направленности		отдельный (специальный) класс		специальная группа	
комбинированной направленности		на дому (справка ВК)		дистанционное	
компенсирующей направленности		семейная		другое:	
кратковременного пребывания					
Срок реализации ИПРА –			Срок отчета –		

Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Отметка исполнения / неисполнения (с указанием причины)
Специальные образовательные условия (в соответствии с заключением ЦПМПК/ТПМПК от _____ № _____)			
Безбарьерная среда: <small>нужно отметить</small>	Администрация ОУ		
архитектурная доступность			
условия для лиц с нарушениями зрения			
условия для лиц с нарушениями слуха			
Образовательная программа:	Администрация ОУ		







**Форма отказа родителей (законных представителей) ребёнка-инвалида  
от разработки плана реализации Мероприятий ИПРА**

Директору ГБОУ СОШ им. Н. С. Доровского с.  
Подбельск Уздяеву В.Н.

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. матери (или: отца/законного представителя)  
ребенка с ограниченными возможностями здоровья)

адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

**Заявление**

Я, \_\_\_\_\_,

(ФИО родителя (законного представителя ребёнка-инвалида))

отказываюсь от проведения мероприятий по общему образованию; от проведения мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_,

(ФИО ребенка-инвалида)

согласно ИПРА № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись

расшифровка подписи