

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской
областисредняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Николая Степановича Доровского с. Подбельск
муниципального района Похвистневский Самарской области
(ГБОУ СОШ им. Н.С. Доровского с. Подбельск)

ПРИКАЗ

от 28.08.2025 года

№ 152 - од

**Об организации работы Совета профилактики по безнадзорности и правонарушению
несовершеннолетних, защите их прав**

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в целях исполнения Закона РФ от 24.06. 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» для контроля правонарушений среди несовершеннолетних, в целях организации работы с «трудными», педагогически и социально запущенными обучающимися и проведения профилактической работы по предупреждению правонарушений, усилению противоалкогольной и противонаркотической пропаганды, токсикомании, курительных и некурительных смесей, вензаболеваний на 2025-2026 учебный год в соответствии с Законом Самарской области от 12 мая 2014 года №52-ГД "О внесении изменений в Закон Самарской области "О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Самарской области"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Совет профилактики по безнадзорности и правонарушению несовершеннолетних для работы с «трудными», педагогически и социально запущенными обучающимися из числа педагогических работников, работников правоохранительных органов, общественности (далее Совет), с целью планирования, организации и осуществления контроля за проведением первичной, ранней профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий среди несовершеннолетних) (Приложение №1).

2. Утвердить план работы на 2025-2026 учебный год с «трудными», социально и педагогически запущенными обучающимися (приложение № 2, 3, 4).

3. Зам. директора по ВР Душаевой Н.А. составить:

– список учащихся состоящих на профилактическом учете в школе, ОДН, КДН и ЗП, закрепить за ними наставников;

– базу данных «трудных» детей и детей «группы риска» и организовать выбор кружков и секций;

– составить социальный паспорт школы (многодетные, неполные, малообеспеченные семьи, дети- сироты, детей- инвалиды, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации (ТЖС) и социально опасном положении (СОП), родители, участники специальной военной операции на Украине (СВО).

4. Атамановой С.Ю. – ответственному за подготовку, обновление и размещение информации на официальном сайте, разместить документы о работе Совета профилактики на официальном сайте ОУ.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Душаеву Н.А. - зам. директора по ВР.

Директор ГБОУ СОШ

им.Н.С.Доровского с. Подбельск _____ Уздяев В.Н.

С приказом ознакомлены:

«__» _____ 2025 г. _____ /Душаева Н.А./

«__» _____ 2025 г. _____ /Атаманова С.Ю./

**Состав Совета профилактики по безнадзорности и правонарушению
несовершеннолетних ГБОУ СОШ им. Н.С. Доровского с. Подбельск
на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы или учебы	Должность
1.	Уздяев Владимир Николаевич	ГБОУ СОШ им. Н.С. Доровского с. Подбельск	директор
2.	Сухорукова Татьяна Васильевна	ГБОУ СОШ им. Н.С. Доровского с. Подбельск	зам. директора по УР
3.	Душаева Назира Амантаевна	ГБОУ СОШ им. Н.С. Доровского с. Подбельск	зам. директора по ВР
4.	Сидорова Ирина Ивановна	ГБОУ СОШ им. Н.С. Доровского с. Подбельск	председатель УС, учитель рус. языка и литературы
5.	Тимошкина Татьяна Ивановна	ГБОУ СОШ им. Н.С. Доровского с. Подбельск	педагог- психолог
6.	Булатова Альфия Валиулловна	МУППЖКХ с.п. Подбельск	председатель общешкольного родительского комитета (по согласованию)
7.	Бондарева Юлия Валерьевна	Администрация с.п. Подбельск	Зам. Главы с.п. Подбельск (по согласованию)
8.	Рябов Дмитрий Владимирович	РОВД МВД России г.о. Похвистнево и м.р. Похвистневский	участковый инспектор РОВД МВД России г.о. Похвистнево и м.р. Похвистневский (по согласованию)

ПЛАН
работы Совета профилактики по безнадзорности и правонарушению
ГБОУ СОШ им. Н.С. Доровского с. Подбельск на 2025-2026 учебный год

ЗАДАЧИ:

- разъяснение существующего законодательства, прав и обязанностей родителей и детей;
- проведение индивидуально-воспитательной работы с подростками девиантного поведения;
- организация работы с социально-опасными, неблагополучными, проблемными семьями, защита прав детей из данной категории семей;
- защита прав и представление интересов ребенка в различных конфликтных ситуациях

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Изучение и анализ состояния правонарушений среди учащихся и профилактической работы, направленной на их предупреждение за прошедший учебный год	сентябрь	зам. директора по ВР классные руководители
2	Выявление трудновоспитуемых учащихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей и работа с этими семьями.	сентябрь	зам. директора по ВР классные руководители
3	Вовлечение подростков, склонных к правонарушениям в спортивные секции, кружки, факультативы.	сентябрь	зам. директора по ВР кл. рук-ли рук. кружков и секций
4	Совместное заседание Совета профилактики, ОДН, КДН и ЗП, женсовета поселения, по вопросу постановки на учет трудных детей и семей, не выполняющих обязанностей по воспитанию детей.	сентябрь	Администрация школы классные руководители
5	Организация индивидуального шефства учителей над трудными подростками.	октябрь	зам. директора по ВР классные руководители
6	Осуществление профилактической работы с неблагополучными семьями.	октябрь	зам. директора по ВР классные руководители
7	Посещение учащихся группы риска на дому.	октябрь	Состав совета
8	Контроль успеваемости трудных подростков классными руководителями и представление материалов на заседание Совета профилактики	октябрь	зам. директора по ВР классные руководители
9	Круглый стол с приглашением классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений среди учащихся.	ноябрь	зам. директора по ВР кл. руководители учителя-предметники
10	Индивидуальные беседы с учащимися, нарушающие правила поведения в школе и их родителями.	в течение года	зам. директора по ВР классные руководители
11	Анализ успеваемости и дисциплины учащихся группы риска, и учащихся, состоящих на ВШУ и КДН	декабрь	зам. директора по ВР кл. руководители учителя-предметники
12	Рейды в неблагополучные семьи. (по необходимости)	декабрь	зам. директора по ВР кл рук-ли, уч

			инспектор (по согласованию)
13	Заседание Совета профилактики по вопросам несоблюдения правил поведения в школе (курение)	декабрь	зам. директора по ВР классные руководители
14	Совместное заседание Совета профилактики малого педсовета по успеваемости и допуску учащихся 9-х классов к ГИА.	январь	Администрация, члены СП, учителя предметники
15	Совместное заседание Совета профилактики м малого педсовета по успеваемости и допуску учащихся 11-х классов к ЕГЭ.	январь	Администрация, члены СП, учителя предметники
16	Анализ работы по профилактике правонарушений за первое полугодие.	январь	зам. директора по ВР классные руководители
17	Анализ причин неуспеваемости учащихся с привлечением учителей предметников.	январь	зам. директора по ВР классные руководители
18	Анализ работы с семьями, вызывающими тревогу. Успеваемость и дисциплина детей из этих семей.	февраль	зам. директора по ВР классные руководители
19	Разрешение конфликтных ситуаций с приглашением инспектора по ОДН	февраль	зам. директора по ВР классные руководители
20	Приглашение на заседание Совета профилактики обучающихся и их родителей, нарушающих Устав школы (курение, нарушение комендантского часа)	февраль	зам. директора по ВР классные руководители
21	Совместное заседание Совета профилактики и МО классных руководителей по проблеме профилактики правонарушений.	март	зам. директора по ВР классные руководители
22	Работа с учителями – наставниками, отчет о проделанной работе.	март	зам. директора по ВР учителя-наставники
23	Собеседования с учащимися, нарушающими Устав школы.	март	зам. директора по ВР классные руководители
24	Совместное заседание Совета профилактики и МО классных руководителей по вопросам занятости детей группы - риска в весенней и летний период.	апрель	зам. директора по ВР классные руководители
25	Контроль досуга детей группы риска, ВШУ и рассмотрение данного вопроса на очередном заседании.	апрель	зам. директора по ВР классные руководители
26	Индивидуальные беседы по вопросам дисциплины и успеваемости с детьми группы риска и их родителями	апрель	зам. директора по ВР классные руководители
27	Организация контроля за подготовкой детей группы-риска и ВШУ к переводным экзаменам и итоговой аттестации (посещение учащимися консультаций, индивидуальная работа с учителями предметниками)	май	зам. директора по ВР классные руководители

28	Составления плана занятости в летний период детей группы - риска, ВШУ	май	зам. директора по ВР классные руководители
29	Анализ работы школы по профилактике правонарушений среди учащихся за истекший год.	май	зам. директора по ВР классные руководители
30	Помощь в трудоустройстве на лето детей группы- риска, ВШУ	май	зам. директора по ВР классные руководители
31	Работа с детьми и родителями по вопросам занятости детей- группы риска и ВШУ в летние каникулы	май	зам. директора по ВР классные руководители
32	Отчет о работе Совета профилактики за прошедший учебный год и планирование работы на 2026- 2027 учебный год.	май	зам. директора по ВР администрация школы

**План работы с несовершеннолетними находящимися в трудной жизненной ситуации
и социально-опасном положении на 2025-2026 учебный год**

Причина неблагополучия: ненадлежащее исполнение родительских обязанностей, семья многодетная (3 и более детей), мать- вдова, не работает, низкий воспитательный, образовательный уровень семьи, алкогольная или наркотическая зависимость у родителей.

Цель: выведение семьи из социально-опасного положения (оказание родителям помощи в осознании меры ответственности за содержание и воспитание несовершеннолетних детей).

Задачи:

1. Оказание социально-педагогической помощи семье;
2. Привлечение специалистов, способных помочь в разрешении тех проблем, которые семья не может решить сама;
3. Просвещение и консультирование родителей по вопросам обучения и воспитания детей;
4. Обучение одного родителя навыкам воспитания детей при отсутствии другого;
5. Помощь в возобновлении утраченных связей с членами расширенной семьи (бабушка, сестры, брат и другие родственники), чтобы они оказали моральную поддержку в воспитании детей;

№ п\п	Проводимые мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Обследование условий проживания семьи	сентябрь	кл. рук., зам. дир. по ВР, род.комитет
2.	Социально-педагогическая поддержка семьи (беседы с родителями с целью повышения воспитательного, культурного уровня семьи): - ИБ «Влияние алкоголя (наркотиков) на организм человека»; - ИБ «Об уклонении от родительских обязанностей» - ИК «Взаимоотношения в семье»; - ИБ «Роль семьи в воспитании детей» - ИК «Стили семейного воспитания» - ИК «Возрастные изменения детей».	в течение года	кл. рук., зам. дир. по ВР, педагог-психолог
3.	Контроль за посещаемостью уроков подростом	ежедневно	зам. дир. по ВР, кл. рук.
4.	Организация летней занятости и оздоровления детей	в течение года и в летнее время	кл. рук., зам. дир. по ВР, центр «Семья»
5.	Индивидуальные беседы с детьми: - «О соблюдении личной гигиены» - «Разговор о правильном питании» - «Беседа по профориентации» «Права, обязанности и ответственность несовершеннолетних» «О взаимоотношениях в семье» - «Вредные привычки»	в течение года	зам. дир. по ВР, кл. рук., Педагог-психолог, специалисты отделения «Семья», специалисты управления опеки и попечительства
6.	Индивидуальные беседы с детьми и матерью (по отд. плану)	еженедельно	зам. дир. по ВР, кл. рук., женсовет поселения

7.	Привлечение родителей к участию в родительских лекториях (по отд. плану)	ежемесячно	зам. дир. по ВР, кл. рук. специалисты отделения «Семья»
8.	Оказание детям социальной помощи и поддержки.	постоянно	зам. дир. по ВР, ДЮСШ, кл. рук, педагоги-психологи, ДШИ, ДК «Родник»
9.	Оказание учителями-предметниками помощи детям в учебной деятельности.	постоянно	зам. дир. по ВР, кл. рук., ДЮСШ, учителя-предметники
10.	Вовлечение детей в классные, школьные и сельские мероприятия (классные часы, акции, дни здоровья и т.д.), библиотеку.	постоянно	зам. дир. по ВР, кл.рук., ДЮСШ, библиотекарь, специалист поделам молодежи
11.	Оказание содействия в оформлении необходимых документов по запросу различных служб.	в течение года	зам. дир. по ВР, кл. рук. КДН и ЗП, ОДН, центр «Семья», управление опеки и попечительства, ДЮСШ
12.	Беседа с матерью о соблюдении личной гигиены ребенка.	по мере необходим.	зам. дир. по ВР, кл. рук., специалисты центра «Семья», медработники ЦРБГР
13.	Привлечение родителей к деятельности класса, к участию в родительских лекториях.	постоянно	зам. дир. по ВР, кл. рук., медработники ЦРБГР
14.	Вовлечение детей в кружки, спортивные секции, контроль за их посещением	постоянно	зам. дир. по ВР, кл. рук., рук. кружков и секций
15.	Координационная деятельности со всеми заинтересованными организациями: инспектором ОДН, отделом по вопросам семьи и детства, КДН и ЗП, СП при администрации школы, женсовет поселения	постоянно	зам. дир. по ВР, кл. рук., ОДН, КДН и ЗП, «Семья», опека и попечительство
16.	Беседа с родителями об ответственности родителей за воспитание детей, о ненадлежащем исполнении родительских обязанностей	постоянно	зам. дир. по ВР ОДН, КДН и ЗП, опека и попечительство
17.	Работа с социальным окружением семьи и детей. Привлечение ближайших родственников к воспитанию детей.	постоянно	зам. дир. по ВР, глава поселения, женсовет поселения
18.	Работа с педагогическим коллективом и учащимися школы по изменению отношения к семье, детям	постоянно	зам. дир. по ВР, кл. рук
19.	Трудоустройство несовершеннолетних на каникулах (по желанию)	каникулы	зам. дир. по ВР кл. рук.
20.	Анализ результата работы с семьей. Рассмотреть вопрос на заседании СПП о снятии с профилактического учета по изменению ситуации в семье.	июнь	кл. рук., зам. дир. по ВР

ПЛАН
работы ГБОУ СОШ им. Н.С. Доровского с. Подбельск
по выявлению и учету несовершеннолетних, не посещающих или систематически
пропускающих занятия в школе по неуважительным причинам на 2025-2026 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Ежедневный сбор информации об обучающихся, отсутствующих без уважительной причины.	в течение года	кл. руководители
2.	Информирование главы поселения, женсовета, центра Семья, Управления опеки и попечительства об отсутствии в ОУ обучающихся без уважительной причины и сбор документов на них.	в течение года	зам. директора по ВР
3	Ведение единого журнала учета посещения школы обучающимися всех классов.	ежедневно	зам. директора по ВР кл. руководители
4.	Еженедельно подавать сведения о работе с учащимися и их родителями, о принятых мерах по посещению школы.	еженедельно	кл. руководители
5.	Совещании при директоре о принятых мерах по непосещению детей школы.	в течение года	зам. директора по ВР
6.	Составить график посещения семей «группы риска».	сентябрь	кл. руководители
7.	Совместно со специалистами центра «Семья» проводить мероприятия по реабилитации детей «группы риска»	в течение года	кл. руководители, род. комитет
8.	Совместно с участковым инспектором, инспектором ОДН посещать семьи «группы риска»	в течение года	кл. руководители, зам. директора по ВР
9.	Ежемесячно до 30 числа предоставлять информацию о детях «группы риска»	ежемесячно	кл. руководители, зам. директора по ВР