

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом ГБОУ СОШ
им. Н.С. Доровского с. Подбельск
(протокол № 1 от 31.08.2023 г.)

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 31.08.2023 г. № 167 – од
Директор ГБОУ СОШ
им. Н.С. Доровского с. Подбельск
_____ В.Н. Уздяев

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области средней общеобразовательной школы
имени Героя Советского Союза Николая Степановича Доровского
с. Подбельск муниципального района Похвистневский
Самарской области**

С учетом мнения общешкольного
родительского комитета
(протокол № 1 от 31.08.2023 г.)

ПРИНЯТО

педагогическим советом
ГБОУ СОШ им. Н.С. Доровского с. Подбельск
(протокол № 1 от 31.08.2023 г.)

С учетом мнения
Совета обучающихся
(протокол № 1 от 31.08.2023 г.)

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС НОО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 286;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее - ФГОС ООО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 287;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 N 413;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- Федеральными образовательными программами (далее - ФОП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ";

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность";

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Освоение образовательной программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся, результаты которых фиксируются в электронном журнале и дневнике.

1.4. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся, определенных в ООП, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

1.5. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.6. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования зачисляются в ОО на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.7. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

II. Текущий, периодический, тематический контроль

2.1. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим, периодическим, тематическим контролем успеваемости обучающихся в формах и в порядке, установленном школой.

2.2. Текущий контроль включает тематическое оценивание, представляющее собой процедуру оценки уровня достижения планируемых результатов по теме.

2.3. Периодический, тематический контроль успеваемости обучающихся осуществляется по итогам прохождения раздела, темы, периода (четверти, года) и проводится в виде контроля предметных образовательных результатов обучающихся. Перечень контрольных и проверочных работ, проводимых в течение учебной четверти и по итогам года определяется календарно-тематическим планом, составляемым учителем на основе рабочей программы соответствующего учебного предмета, и доводится до сведения обучающихся не позднее одной недели со дня начала учебной четверти (учебного года).

2.4. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по балльной системе. Отметка заносится в классный журнал за устные ответы после (или в течение) каждого урока, за письменные работы выставляются в сроки, предусмотренные нормами проверки письменных работ (не более 6 дней).

2.5. Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе: 5 баллов - «отлично»; 4 балла - «хорошо»; 3 балла - «удовлетворительно»; 2 балла - «неудовлетворительно»; 1 балл - «плохо». Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания.

2.6. Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные обучающимся по результатам устного и письменного текущего контроля, заносятся в классный электронный журнал.

2.7. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

2.9 Итогом тематического оценивания является средневзвешенная отметка в электронном журнале по всем оценочным процедурам, проведенным в рамках изучения темы тематического каркаса.

2.10. Средневзвешенная отметка по теме тематического каркаса и динамика ее изменений формируются автоматически, отображаются в электронном журнале учителя и дневнике обучающегося.

2.11 Рекомендуемое количество оценочных процедур в каждой теме - не менее одной за 3 урока, в случае если тема изучается до 7 уроков, и не менее 1 за 4 урока, если тема изучается более 7 уроков.

2.12 В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы.

III. Четвертная и годовая аттестация

3.1. Четвертная и годовая аттестация обучающихся 1-х классов осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

3.2. Четвертная аттестация обучающихся 2-11-х классов осуществляется по четвертям независимо от учебной нагрузки по предмету с фиксацией их достижений в классных журналах в виде отметок по балльной шкале.

3.3. Для объективной аттестации обучающихся за четверть необходимо не менее 3-х текущих отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету и не менее 5 - при учебной нагрузке два и более часов в неделю, полученных обучающимися при текущем контроле в период учебной четверти.

3.4. Обучающихся, обучающихся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

3.5. Обучающиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

3.6. Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена только в случае, если ученик пропустил более 50% занятий за отчетный период (четверть, полугодие).

3.7. Четвертные и годовые отметки выставляются за два дня до начала каникул.

3.8. Аттестация успеваемости проводится в соответствии с рабочей программой по предмету. Результаты проверки образовательных результатов фиксируются учителем в классном журнале

3.9. Годовая аттестация осуществляется по результатам промежуточной и четвертной аттестации. Учащемуся выставляется годовая отметка в журнал и личное дело. Отметка за год определяется как среднее арифметическое четвертных и отметки за промежуточную аттестацию. Округление результата проводится с учетом фактического уровня знаний обучающихся.

IV. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация является подтверждением освоения обучающимися отдельной части учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

4.1. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся ОО, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в формах, определенных учебным планом ОО в соответствии с формами настоящего положения. В 1 классах проводится промежуточная аттестация без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

4.2. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным графиком ОО.

4.3. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

4.4. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме:

I. Процедурные формы (предполагают проведение оценочной процедуры)

1. Письменные или устные формы
2. Формы, основанные на педагогическом наблюдении
3. Формы, основанные на экспертной оценке

II. Беспроцедурные формы (не предполагают оценочных процедур)

1. Учет знаний обучающихся

Письменные формы промежуточной аттестации

К письменным формам промежуточной аттестации относят:

- тест;
- комплексные контрольные работы;
- итоговые контрольные работы;
- диктанты с грамматическим заданием;
- рассуждения на основе предложенного текста;
- изложения;
- творческие работы: сочинения, эссе;
- рефераты;
- контрольное списывание;
- контрольные работы;
- и другие формы, результаты которых представляются в письменном виде.

Устные формы промежуточной аттестации

К устным формам промежуточной аттестации относят:

- доклады, сообщения;
- публичное выступление;
- собеседование;
- устный экзамен по билетам;
- творческий экзамен;
- проект;
- и другие.

Формы, основанные на педагогическом наблюдении

К формам промежуточной аттестации, основанным на педагогическом наблюдении, относят:

- наблюдение в процессе групповой работы учащихся по решению проектных задач, ситуационных задач, кейсов;
- наблюдение в процессе выполнения учащимися группового проекта или коллективного творческого дела;
- наблюдение за групповой онлайн-активностью;
- наблюдение за учащимися в ходе программируемых дискуссий, в т.ч. в онлайн-среде;
- фиксация поведенческих маркеров в ходе ролевых игр, драматизаций¹;
- фиксация высказываний/суждений обучающихся в ходе фокус-группы.

Формы, основанные на экспертной оценке

К формам промежуточной аттестации, основанным на экспертной оценке, относят:

- экспертную оценку индивидуальных проектов;
 - экспертную оценку на творческих экзаменах;
 - экспертную оценку изделий, макетов, предметов живописи, продуктов словесного творчества и иных продуктов прикладных проектов учащихся;
 - и другие.
-

Беспроцедурные формы (не предполагают оценочных процедур)

К беспроцедурным формам относят:

- учет знаний обучающихся, где промежуточная аттестация осуществляется путем выставления годовых отметок успеваемости на основе четвертных отметок успеваемости, выставляемых учащимся в течение соответствующего периода, за исключением случаев, когда учащийся пропустил 50 и более процентов занятий.

Учащийся, пропустивший 50 и более процентов занятий, до промежуточной аттестации сдает зачет по темам пропущенных занятий в форме, установленной учителем-предметником.

4.5 Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учеников с ОВЗ.

Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ.

4.5. Промежуточная аттестация проводится по утвержденному графику (расписанию), и доводится до сведения учителей, обучающихся, родителей за 10 дней до начала промежуточной аттестации.

4.6 Положительная годовая отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации.

4.7 Обучающийся (экстерн), желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается.

4.8. Для обучающихся, осваивающих образовательную программу в форме семейного обучения, а также сочетающих очную форму получения общего образования и семейное образование (самообразование), по согласованию с родителями (законными представителями) может быть составлен индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации в соответствии с режимом работы школы и календарными сроками освоения образовательных программ. Результаты промежуточной аттестации в этом случае фиксируются в отдельном журнале и на их основе выставляются отметки за четверть и за год. В классном журнале делается запись «Семейное образование»

4.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования (самообразования), не ликвидировавшие академической задолженности в установленные образовательной организацией сроки, продолжают получать образование в школе.

4.8. Перевод несовершеннолетнего обучающегося в форме семейного образования, в следующий класс производится по решению педагогического совета школы по результатам промежуточной аттестации по итогам года обучения.

4.9. Освоение гражданами, обучающимся в форме семейного образования, общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования

завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией

V. Академическая задолженность

5.1. Обучающихся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Обучающихся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Обучающихся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Организацией, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Организацией создается комиссия.

5.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Обучающихся в Организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

5.9. Обучающиеся, не приступившие в текущем учебном году к занятиям по причине неустановленности их местонахождения, оставляются на второй год.

5.10. Обучающихся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно на основании Положения об условном переводе.

5.11. Положительная годовая отметка является допуском для учащихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

VI. Права обучающихся

6.1. От промежуточной аттестации в переводных классах могут быть освобождены решением педагогического совета по представлению классных руководителей и по заявлению родителей(законных представителей):

- отлично успевающие по данному предмету;
- призеры окружных, областных олимпиад;
- прошедшие или направляющиеся на санаторное лечение в конце текущего учебного года в индивидуальном порядке;
- по состоянию здоровья (на основе медицинской справки);
- заболевшие в период аттестации, на основе справки медицинского учреждения.

VII. Система оценивания

7.1. Система оценивания имеет целью повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений, повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающихся.

7.2. Оценивание — процесс соотношения полученных результатов и запланированных целей. Система оценивания должна дать возможность определить успешность освоения обучающимся учебного материала. Система оценивания должна показывать динамику успехов обучающихся в различных сферах познавательной деятельности.

Отметка — это результат оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах. Отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.

7.3. Отметка за четверть во 2-11 классах по предметам учебного плана определяется по средневзвешенной системе оценки знаний текущих отметок в четверти с обязательным учетом качества выполнения наиболее значимых работ (тематические контрольные работы, диктанты, сочинения, изложения, тестовые контрольные работы, зачетов) и выставляется целым числом

7.4. По результатам переводного экзамена учащемуся выставляется годовая отметка в журнал и личное дело

7.5. Отметка за год определяется как среднее арифметическое четвертных и отметки по экзамену.

7.6. Средневзвешенная система оценки знаний:

7.6.1. Средневзвешенная система оценки знаний, умений и навыков обучающихся представляет собой интегральную оценку результатов всех видов деятельности обучающихся в четвертях, полугодиях, а также ее учет при выставлении годовой отметки.

7.6.2 Средневзвешенная система оценки призвана повышать уровень объективности выставления итоговой отметки, усилив ее зависимость от результатов ежедневной работы на протяжении всего учебного года. Удельный вес отдельных видов текущего контроля устанавливается педагогическим советом. Принятые нормативы требуют неукоснительного их соблюдения всем педагогическим коллективом школы.

7.6.3. Удельный вес отдельных видов текущего контроля:

№ п/п	Вид работы	Вес
1.	Тематическая работа	70
2.	Зачёт	70
3.	Контрольная работа	60
4.	Диктант	60
5.	Сочинение	50
6.	Изложение	50
7.	Тестирование	60
8.	Проект	60
9.	Контрольное списывание	50
10.	Выполнение нормативов	40
11.	Самостоятельная работа	40
12.	Практическая работа	50
13.	Лабораторная работа	40
14.	Предметный тематический диктант	40
15.	Ответ на уроке	30
16.	Творческое задание	20
17.	Техника чтения	20
18.	Реферат	30

19.	Работа с картами	20
20.	Оценка, полученная на спортивных сборах	10
21.	Оценка, полученная в больнице	10
22.	Грамматическое задание к диктанту	40
23.	Тестирование по типу ОГЭ/ЕГЭ	80
24.	Административная контрольная работа	70
25.	Диагностическая контрольная работа	60
26.	Домашнее задание	20

На результат "взвешивания" влияют только оценки в журнале. Пропуски (посещаемость) никак не учитываются при подсчете средневзвешенной оценки.

Формула подсчета средневзвешенной оценки:

Средневзвешенный балл = (сумма произведений оценок на их веса) / (сумма весов этих оценок)

Пример подсчета:

«5» и «4» поставлено за контрольную работу;

«3» поставлено за ответ на уроке.

Вес работ: контрольная работа = 10 баллов, ответ на уроке = 5 баллов.

Средневзвешенный балл = $(5 \cdot 10 + 3 \cdot 5 + 4 \cdot 10) / (10 + 5 + 10) = 4,2$.

Средний балл раньше при таких же условиях = $(5 + 4 + 3) / 3 = 4$.

7.6.4. В Школе принята балльная шкала отметок: «5» – отлично; «4» – хорошо; «3» – удовлетворительно; «2» – неудовлетворительно.

7.6.5. Обучающийся получает отметку "5", если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем ЗУНов составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Ученик обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, применяет знания в новой ситуации, приводит собственные примеры).

7.6.6. Обучающийся получает отметку "4", если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы и объем ЗУНов составляет 70-90% содержания (правильный, но не совсем точный ответ), применяет знания в стандартной ситуации.

7.6.7. Обучающийся получает отметку "3", если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определенный набор грубых и негрубых ошибок и недочетов. Обучающийся владеет ЗУНами в объеме 50-70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

7.6.8. Обучающийся получает отметку "2", если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ЗУНов обучающегося составляет до 50% содержания (неправильный ответ), а также в случае отказа от ответа или отсутствия работы без уважительной причины.

7.7. Годовая отметка по предмету определяется на основании четвертных отметок с учетом отметок по промежуточной аттестации. $(1ч+2ч+3ч+4ч+ИКР)/5$.

7.8. Отметка за выполнение проекта выставляется в личном деле в графу «Проект» в соответствии с положением о проектной деятельности.

7.9. Учитель, выставивший неудовлетворительную отметку, с целью ликвидации пробелов предоставляет заместителю директора по УВР график занятий с данным учеником с последующим отчетом о проведенных занятиях. Классный руководитель обязан проинформировать родителей о графике данных занятий.

7.10. Педагогические работники несут ответственность за объективность выставленной отметки обучающемуся.

7.11. Оценивание результатов учебной деятельности обучающихся ОБЗ (УО) в соответствии с положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОБЗ.