

**СОГЛАСОВАНО**

Управляющим советом ГБОУ СОШ  
им. Н.С. Доровского с. Подбельск  
(протокол № 5 от 30.04.2021 г.)

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом от 30.04.2021 г. № 100 – од  
Директор ГБОУ СОШ  
им. Н.С. Доровского с. Подбельск  
\_\_\_\_\_ В.Н. Уздяев

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Мочалеевском филиале**

**государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Самарской области средней общеобразовательной школы  
имени Героя Советского Союза Николая Степановича Доровского  
с. Подбельск муниципального района Похвистневский  
Самарской области**

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом  
ГБОУ СОШ им. Н.С. Доровского с. Подбельск  
(протокол № 6 от 30.04.2021 г.)

## **1. Общие положения**

1.1. Мочалеевский филиал государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза Николая Степановича Доровского с. Подбельск муниципального района Похвистневский Самарской области (далее - Филиал) создан на основании решения учредителя при создании Учреждения.

1.2. Полное наименование Филиала: Мочалеевский филиал государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза Николая Степановича Доровского с. Подбельск муниципального района Похвистневский Самарской области, реализующий общеобразовательные программы дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования.

Сокращённое наименование Филиала: Мочалеевский филиал ГБОУ СОШ им. Н.С. Доровского с. Подбельск

1.3. Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 21.12.2012 г.; Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утверждённым приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014; Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья; иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Самарской области; уставом Учреждения.

1.4. Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Указами и распоряжениями Президента РФ, Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Правительства Самарской области, приказами и распоряжениями министерства образования и науки Самарской области, Северо-Восточного управления министерства образования и науки Самарской области, министерства имущественных отношений Самарской области.

1.5. Место нахождения Филиала: 446464, Российская Федерация, Самарская область, Похвистневский район, с. Мочалеевка, ул. Г.Тукая, д. 55.

## **2. Предмет, цели и задачи деятельности Филиала.**

2.1. Предметом деятельности филиала является реализация основных общеобразовательных программ – общеобразовательных программ дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования и дополнительных общеобразовательных программ – общеобразовательных программ дополнительного образования.

2.2. Основная цель филиала - предоставление гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Самарской области, образовательных услуг по основным общеобразовательным программам в целях обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего образования, а также дополнительного образования; формирование общей культуры личности воспитанников и учащихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ; адаптация обучающихся к жизни в обществе; создание основы для осознанного выбора учащимися и последующего

освоения ими профессиональных образовательных программ, воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, родному краю, семье, формирования здорового образа жизни.

2.3. Филиал реализует основные общеобразовательные программы - образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов и требований.

2.4. Деятельность филиала основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

2.5. Основные задачи филиала – формирование общей культуры личности детей (воспитанников), обучающихся на основе усвоения содержания основных общеобразовательных программ, их адаптации к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Отечеству, семье, формирование здорового образа жизни.

### **3. Правой статус филиала**

3.1. Филиал является обособленным подразделением государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза Николая Степановича Доровского с. Подбельск муниципального района Похвистневский Самарской области (далее - учреждение), осуществляющим часть функций учреждения, которые указаны в настоящем положении.

3.2. Руководитель филиала назначается директором учреждения и действует на основании доверенности, выданной учреждением.

3.3. Филиал осуществляет деятельность от имени учреждения в установленном законодательством порядке.

3.4. Филиал не вправе открывать лицевые и иные счета.

3.5. Филиал не имеет своих печатей, штампов и бланков.

3.6. Финансирование деятельности филиала осуществляется учреждением. Ответственность по всем обязательствам, принятым на себя филиалом в пределах его компетенции, несёт учреждение.

3.7. Филиал проходит лицензирование и государственную аккредитацию в составе учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.8. Медицинское обслуживание обучающихся в филиале обеспечивают органы здравоохранения на основании договора между учреждением и медицинским учреждением. Учреждение обеспечивает предоставление помещения для работы медицинских работников.

3.9. В состав филиала входят следующие структурное подразделение - детский сад, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы дошкольного образования.

### **4. Образовательная деятельность филиала**

4.1. Образовательная деятельность филиала осуществляется в соответствии с основными общеобразовательными программами:

образовательной программой дошкольного образования;

образовательной программой начального общего образования;

образовательной программой основного общего образования и дополнительными

общеобразовательными программами в соответствии с лицензией.

4.2. В филиале образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

4.3. Обучение в филиале с учётом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объёма обязательных занятий педагогического работника с учащимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

4.4. Филиал вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ.

При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в филиале должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение учащимися образовательных программ в полном объёме независимо от места нахождения учащихся.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения филиала независимо от места нахождения учащихся.

4.5. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося, при выборе которой учитывается мнение ребёнка.

При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которых они проживают.

Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в учреждении.

Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в учреждении. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в учреждении, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей общеобразовательной программе.

4.6. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.7. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.8. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемых общеобразовательных программ осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами учреждения.

При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена учреждением с учётом особенностей и

образовательных потребностей конкретного воспитанника, учащегося.

4.9. Образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования являются преемственными.

4.10. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

В структурное подразделение детский сад филиала в целях получения дошкольного образования принимаются дети в возрасте от 1 года до завершения освоения основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования. В группы могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).

В структурном подразделении Филиала, реализующем основные общеобразовательные программы дошкольного образования, устанавливается пятидневная рабочая неделя с 7.30 до 18.00. Продолжительность занятий (непосредственной образовательной деятельности) для детей 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут. В середине занятия проводится физкультминутка. Перерывы между занятиями - не менее 10 минут. Ежедневное количество занятий определяется сеткой (расписанием) непосредственной образовательной деятельности согласно учебному плану филиала.

4.11. Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие дошкольного возраста с учётом их возрастных особенностей, в том числе достижения детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной аттестаций и итоговой аттестацией воспитанников.

4.12. Филиал осуществляет присмотр и уход за детьми, за который учредитель устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей), и её размер. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать её с отдельных категорий родителей (законных представителей) воспитанников, в определяемых им случаях и порядке.

4.13. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулёзной интоксикацией, за детьми с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в учреждении, родительская плата не взимается.

4.14. Содержание начального общего, основного общего образования определяется образовательными программами начального общего, основного общего образования.

Требования к структуре, объёму, условиям реализации и результатам освоения общеобразовательных программ определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает указанные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учётом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Общеобразовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение воспитанников и учащихся.

Учебный план общеобразовательной программы определяет перечень, трудоемкость,

последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности учащихся и формы их промежуточной аттестации.

Организация образовательной деятельности по общеобразовательным программам может быть основана на дифференциации содержания с учётом образовательных потребностей и интересов учащихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

4.15. Содержание общего образования и условия организации обучения воспитанников и учащихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной общеобразовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

4.16. Для воспитанников и учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать филиал, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по общеобразовательным программам организуется на дому или в медицинских организациях.

4.17. Образовательная деятельность по общеобразовательным программам, в том числе адаптированным основным образовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, которое определяется учреждением.

Общеобразовательные программы могут реализовываться учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм.

4.18. Максимальная учебная нагрузка воспитанников и учащихся определяется в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

4.19. Учебный год в Филиале начинается, как правило, 1 сентября. Продолжительность учебного года в первых классах – 33 недели, во-вторых–девятых классах – не менее 34 недель без учёта государственной (итоговой) аттестации.

4.20. Продолжительность каникул в течение учебного года для учащихся составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для учащихся первых классов в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

Начало занятий для обучающихся в филиале 8-30 часов.

4.21. Расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для отдыха и питания воспитанников и учащихся.

4.22. Количество классов в филиале определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учётом санитарных норм.

4.23. Учреждение вправе открывать, при наличии соответствующих условий, группы продлённого дня.

4.24. Количество учащихся в классе определяется исходя из расчёта соблюдения нормы площади на одного учащегося, соблюдения требований к расстановке мебели в учебных помещениях, в том числе удалённости мест для занятий от светонесущей стены, требований к естественному и искусственному освещению.

Наполняемость классов, за исключением классов компенсирующего обучения, не должна превышать 25 человек.

Исходя из категории учащихся с ограниченными возможностями здоровья их численность в классе (группе) не должна превышать 15 человек.

4.25. Родителям (законным представителям) воспитанников и учащихся обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости учащихся.

4.26. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы,

сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определённых учебным планом, и в порядке, установленном учреждением.

4.27. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.28. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в академическом отпуске, а также отсутствие учащегося по иным уважительным причинам.

4.29. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз учреждением создаётся комиссия.

Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.30. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

В следующий класс могут быть условно переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам.

4.31. Учащиеся в учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану, кроме лиц, обладающих дееспособностью, то есть по достижению восемнадцатилетнего возраста, со времени вступления в брак, расторжения брака до достижения восемнадцатилетнего возраста, объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация).

4.32. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в филиале.

4.33. Освоение учащимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены учреждением.

4.34. К государственной итоговой аттестации допускается учащийся, не имеющий академической задолженности и в полном объёме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

4.35. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня: основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);

4.36. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой

аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения, выдаётся справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому учреждением.

4.37. За выдачу документов об образовании, документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается.

4.38. Содержание дополнительных образовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утверждённой учреждением.

4.39. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются в филиале в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

4.40. Филиал организует образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы воспитанников, учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры, мастерские, школы) (далее - объединения), а также индивидуально.

4.41. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).

4.42. Каждый воспитанник, учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

4.43. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

4.44. При приеме ребёнка в филиал учреждения родителей (законных представителей) ребёнка обязаны ознакомить с уставом учреждения, настоящим положением, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.45. Зачисление детей в Филиал учреждения оформляется приказом директора учреждения.

4.46. При зачислении ребёнка в филиал между учреждением и родителями (законными представителями) ребёнка заключается договор.

4.47. Договор с родителями (законными представителями) ребёнка может быть расторгнут, помимо оснований, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации, в следующих случаях:

по соглашению сторон;

по заявлению родителей (законных представителей) ребёнка.

4.48. Участниками образовательных отношений в учреждении являются воспитанники, учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников и (или) учащиеся, педагогические работники.

К обучающимся учреждения в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в учреждении относятся:

1) воспитанники – лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования;

2) учащиеся – лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.



Права и обязанности участников образовательных отношений определены уставом учреждения.

4.49. По вопросам образовательного процесса, не урегулированным настоящим положением, филиал руководствуется уставом учреждения.

4.50. Филиал в установленном законодательством Российской Федерации порядке несёт ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса;
- качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье воспитанников, учащихся и работников филиала во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод воспитанников, учащихся и работников филиала;
- уровень квалификации работников филиала;
- соблюдение санитарно-гигиенических норм, требований охраны труда и правил пожарной безопасности;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## **5. Управление Филиалом**

5.1. Руководство деятельностью филиала осуществляет руководитель филиала, назначаемый директором учреждения.

Руководитель филиала действует на основании доверенности, выдаваемой и подписываемой директором учреждения.

5.2. Директор учреждения осуществляет следующие функции по управлению Филиалом:

определяет основные направления деятельности филиала, утверждает планы и отчёты об их выполнении;

утверждает положение о филиале, вносит в него изменения и дополнения; устанавливает порядок наделения филиала имуществом; назначает и увольняет руководителя филиала, привлекает руководителя филиала к дисциплинарной ответственности; определяет структуру филиала; принимает на работу и увольняет с работы работников Филиала в соответствии со штатным расписанием учреждения, применяет к ним меры поощрения и налагает на них взыскания в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

производит приём, перевод и отчисление воспитанников и учащихся;

издаёт приказы и распоряжения обязательные для всех работников филиала.

5.3. Руководитель филиала:

по доверенности действует от имени учреждения в пределах полномочий, определяемых настоящим положением и выданной ему доверенностью;

осуществляет оперативное руководство деятельностью Филиала в соответствии с утвержденными учреждением планами;

представляет интересы учреждения в лице филиала в отношениях с другими предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами Российской Федерации;

в пределах имеющихся полномочий дает указания, обязательные для всех работников филиала;

совершает иные действия, необходимые для достижения целей и задач Филиала;

несёт ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических норм, требований охраны труда и правил пожарной безопасности.

## **6. Прекращение деятельности филиала**

6.1. Прекращение деятельности филиала осуществляется по решению учредителя на основании положительного заключения комиссии, по оценке последствий такого решения.

6.2. Филиал может быть реорганизован, если это не повлечёт за собой нарушение конституционных прав граждан в сфере образования, в том числе прав граждан на получение бесплатного общедоступного дошкольного, начального общего, основного общего образования.

6.4. При ликвидации или реорганизации филиала, осуществляемых по окончании учебного года, учредитель обязан обеспечить условия для перевода воспитанников и учащихся в другое учреждение данного профиля по согласию их родителей (законных представителей).