СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом

протокол № 4 от 29. 05.2015 г.

Председатель

Сидорова И.И.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

№ 60/6 – од от 01.09. 2015 г.

Директор

В.Н. Узляев

П О Л О Ж Е Н И Е

о деятельности педагогического коллектива

со слабоуспевающими учащимися и их родителями

в ГБОУ СОШ им Н.С.Доровского с.Подбельск

ПРИНЯТО

решением педагогического совета

протокол № 35 от 27.03.2015 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано на основании Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ГБОУ СОШ им. Н.С.Доровского с.Подбельск.

2. Цели:

2.1. Обеспечить выполнение Закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Повысить уровень обученности и качество обучения отдельных учеников и школы в целом.

3. Задачи:

3.1. Сформировать ответственное отношение учащихся к учебному труду.

3.2. Повысить ответственность всех участников образовательных отношений за обучение детей в соответствии с Законом об образовании.

3.3 Формировать комплексную систему работы со слабоуспевающими учениками.

4. Система мер по совершенствованию учебно-воспитательного процесса по предупреждению неуспеваемости школьников:

4.1. Профилактика неуспеваемости на уроке:

- Специально контролировать усвоение вопросов, обычно вызывающих у учащихся наибольшее затруднение. Тщательно анализировать и систематизировать ошибки, допускаемые учениками в устных ответах, письменных работах, выявить типичные для класса и концентрировать внимание на их устранение. Контролировать усвоение материала учениками, пропустившие предыдущие уроки. По окончанию разделения темы или раздела обобщать итоги усвоение основных понятий, законов, правил, умений и навыков школьниками, выявить причины отставания.

- Обязательно проверять в ходе урока степень понимания учащимися основных элементов излагаемого материала. Стимулировать вопросы со стороны учащихся при затруднениях в усвоении учебного материала. Применять средства поддержания интереса к усвоению знаний. Обеспечивать разнообразие методов обучения, позволяющих всем учащимся усваивать материал

- Подбирать задания для самостоятельной работы по наиболее существенным, сложным и трудным разделам учебного материала, стремясь меньшим числом упражнений, но поданных в определенной системе, достичь большего эффекта. Включать в содержание самостоятельной работы на упражнение по устранению ошибок, допущенных при ответах и в письменных работах. Инструктировать о порядке выполнения работы. Стимулировать постановку вопросов к учителю при затруднениях в самостоятельной работе. Умело оказывать помощь ученикам в работе, всемерно развивать их самостоятельность. Учить умениям планировать работу, выполняя ее в должном темпе и осуществлять контроль.

- Обеспечить в ходе домашней работы повторения пройденного, концентрируя внимание на наиболее существенных элементах программы, вызывающих обычно наиболее затруднения. Систематически давать домашнее задания по работе над типичными ошибками. Четко инструктировать учащихся о порядке выполнения домашних работ, проверять степень понимания этих инструкций слабоуспевающими школьниками. Согласовать объем домашних заданий с другими учителями класса, исключая перегрузку, особенно слабоуспевающих учеников.

4.2. Помощь неуспевающему на уроке:

- Создание атмосферы особой доброжелательности при опросе. Снижение темпа опроса, разрешение дольше готовиться у доски. Предложения учащимся примерного плана ответа. Разрешение пользоваться наглядными пособиями, помогающими излагать суть явления.
- Стимулирование оценкой, подбадриванием, похвалой.
- Применение мер поддержания интереса к слабоуспевающим с вопросами, выясняющими степень понимания ими учебного материала
- Привлечение их в качестве помощников при подготовке приборов, опытов и т.д.
- Привлечение к высказыванию предложения при проблемном обучении, к выводам и обобщениям или объяснению сути проблемы, высказанной сильным учеником

- Разбивка заданий на дозы, этапы, выделение в сложных заданиях ряда простых, ссылка на аналогичное задание, выполненное ранее. Напоминание приема и способа выполнения задания. Указание на необходимость актуализировать то или иное правило Ссылка на правила и свойства, которые необходимы для решения задач, упражнений. Инструктирование о рациональных путях выполнения заданий, требованиях к их оформлению. Стимулирование самостоятельных действий слабоуспевающих. Более тщательный контроль за их деятельностью, указание на ошибки, проверка, исправления.

- Выбор для групп слабоуспевающих наиболее рациональной системы упражнений, а не механическое увеличение их числа. Более подробное объяснение последовательности выполнения задания. Предупреждение о возможных затруднениях, использование карточек-консультаций, карточек с направляющим планом действий.

- принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости учащихся и качества знаний учащихся.

5. Основные понятия настоящего Положения:

5.1. **Слабоуспевающими** принято считать учащихся, которые имеют слабые учебные умения и навыки, низкий уровень памяти и внимания, у которых отсутствуют действенные мотивы учения, испытывающие трудности в обучении. Не секрет, что такие учащиеся в школе существуют. Чтобы данная категория учащихся не перешла в разряд неуспевающих, необходима систематизированная работа со слабоуспевающими учащимися. Основу такой работы составляет данное Положение, решающее сразу несколько проблем - проблему предупреждения неуспеваемости и проблему ликвидации пробелов в знаниях учащихся.

5.2. **Под неуспеваемостью** понимается несоответствие подготовки учащихся обязательным требованиям федерального государственного стандарта в усвоении знаний, развитии умений и навыков, формировании опыта творческой деятельности и воспитании познавательных интересов.

5.3. Признаки возможных отставаний учащихся:

- Ученик не может сказать, в чем трудность задачи, наметить план ее решения, решить задачу самостоятельно, указать, что новое получено в результате ее решения. Ученик не может ответить на вопросы по тексту, сказать, что нового он из него узнал. Эти признаки могут быть обнаружены при решении задач, чтении текстов и слушании объяснения учителя.

- Ученик не задает вопросов по существу изучаемого, не делает попыток найти и не читает дополнительных к учебнику источников. Эти признаки проявляются при решении задач, восприятии текстов, в те моменты, когда учитель рекомендует литературу для чтения.

- Ученик не активен и отвлекается в те моменты урока, когда идет поиск, требуется напряжение мысли, преодоление трудностей. Эти признаки могут быть замечены при решении задач, при восприятии объяснения учителя, в ситуации выбора по желанию задания для самостоятельной работы.

- Ученик не реагирует эмоционально (мимикой и жестами) на успехи и неудачи, не может дать оценки своей работе, не контролирует себя.

- Ученик не может объяснить цель выполняемого им упражнения, сказать, на какое правило оно дано, не выполняет предписаний правила, пропускает действия, путает их порядок, не может проверить полученный результат и ход работы. Эти признаки проявляются при выполнении упражнений, а также при выполнении Действий в составе более сложной деятельности.

- Ученик не может воспроизвести определений понятий, формул, доказательств, не может, излагая систему понятий, отойти от готового текста; не понимает текста, построенного на изученной системе понятий. Эти признаки проявляются при постановке учащимся соответствующих вопросов.

6. Программа деятельности учителя-предметника со слабоуспевающим, неуспевающим учащимся и его родителями

6.1. Провести диагностику в начале года с целью выявления уровня обученности учащегося.

6.2. Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.

6.3. Регулярно и систематически опрашивать, выставляя отметки своевременно, не допуская скопления отметок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить (количество опрошенных на уроке должно быть не менее 30% учащихся).

6.4. Комментировать отметку ученика (необходимо отмечать недостатки, чтобы ученик мог их устранять в дальнейшем).

6.5. Учитель должен ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль знаний и умений ученика по данной теме через различные виды работ на следующих уроках.

6.6. Учитель-предметник должен определить время, за которое слабоуспевающий (неуспевающий) учащийся должен освоить тему, в случае затруднения дать консультацию.

6.7. Учитель-предметник обязан поставить в известность классного руководителя и (или) непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление текущих неудовлетворительных отметок (две и более), и (или) несколько неудовлетворительных отметок по контрольным (срезовым) работам (две и более).

6.8. Учитель не должен снижать отметку учащемуся за плохое поведение на уроке, в этом случае он должен использовать другие методы воздействия.

6.9. Учитель-предметник ведет следующую документацию:

- план работы со слабоуспевающими (неуспевающими) учащимися на четверть (полугодие, учебный год) по форме:

План работы со слабоуспевающими (неуспевающими) учащимися ____ класса

на ____ четверть 20__ - 20___ учебного года

Цель:

Задачи:

Список слабоуспевающих (неуспевающих) учащихся класса

Ф.И. ученика	Причины неуспеваемости	Результаты на конец предыдущего периода

Календарно - тематическое планирование

Дата проведения	Учебный предмет	Тема (с указанием формы работы)

- индивидуальная карта слабоуспевающего (неуспевающего) учащегося по форме:

Индивидуальная карта ученика

Ф.И.О. учителя ……..…
Фамилия ученика …….
Класс…….
Предмет ……

Планируемые мероприятия. Сроки их реализации.

1.	Индивидуальные дополнительные занятия.	Тематика занятий.	Дата Сроки
2.	Дифференцированные задания.	Указать методическое пособие.	
3.	Дифференцированный контроль знаний.	Темы.	
4.	Работа с тетрадью.		
5.	Консультации для родителей.	Тема.	
	Создание ситуации успеха на уроке		

- задания по ликвидации пробелов в знаниях;

- индивидуальные тетради для дополнительных занятий;

- отчет учителя-предметника по работе со слабоуспевающими (неуспевающими) учащимися (сдается 1 раз в четверть) по форме:

Ф.И.О. ученика	Причины неуспеваемости (учитель указывает самостоятельно выявленные причины)	Использованы виды опроса	Формы ликвидации пробелов	Результат работы

6.10. При выполнении п. 6.1.- 6.9 и отсутствии положительного результата учитель докладывает администрации школы о низкой успеваемости учащегося и о проделанной работе в следующей форме:

Ф.И.О. ученика	Причины неуспеваемости (учитель указывает самостоятельно выявленные причины)	Использованы виды опроса	Формы ликвидации пробелов	Сроки сдачи материалов	Информация классному руководителю (дата)	Информация родителям (дата)	Результат работы

7. Программа деятельности классного руководителя

7.1. Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости учащегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращаясь к психологу (методы работы: анкетирование учащихся, родителей, собеседование), учитывая, что к возможным причинам можно отнести:

- пропуск уроков (по уважительной или неуважительной причине);
- недостаточная домашняя подготовка;
- низкие способности;
- нежелание учиться;
- недостаточная работа на уроке;
- необъективность выставления оценки на уроке;
- большой объем домашнего задания;
- высокий уровень сложности материала;
- другие причины.

7.2. В случае если слабая успеваемость является следствием пропуска уроков, классный руководитель должен выяснить причины пропуска (уважительная, неуважительная).

Уважительными причинами считаются:

а) болезнь, подтвержденная справкой врача или запиской от родителей на срок не более 3-х дней;

б) мероприятия, подтвержденные справками, вызовами, приказом учреждения, проводящего данное мероприятие;

в) освобождение от урока ученика в случае плохого самочувствия с предупреждением учителя-предметника или классного руководителя;

г) по семейным обстоятельствам (по предупреждению родителями классного руководителя или заявлению на имя директора школы).

Неуважительными причинами считаются:

а) пропуски урока или уроков без соответствующих документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия учащегося.

Классный руководитель должен немедленно проинформировать родителей о пропуске уроков через запись в дневнике (если случае единичный), через беседу с родителями (если пропуски неоднократные), через малый педсовет (если прогулы систематические).

7.3. В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания или недостаточной работы на уроке классный руководитель обязан провести профилактическую работу с родителями ученика, обращаясь за помощью к психологу в случае уклонения родителей от своих обязанностей.

7.4. В случае указания учащимся на завышение объема домашнего задания классный руководитель обязан обсудить вопрос с учителем предметником или обратиться к директору школы, заместителю директора по УВР, чтобы проверить соответствие объема домашнего задания соответствующим нормам.

7.5. В случае необходимости организовать помощь слабоуспевающим, неуспевающим учащимся со стороны актива класса.

7.6. Классный руководитель ведет следующую документацию:

- план работы по повышению успеваемости качества знаний учащихся класса по форме:

План работы со слабоуспевающими (неуспевающими) учащимися ____ класса

на ____ четверть 20__ - 20___ учебного года

Цель:

Задачи:

Список слабоуспевающих (неуспевающих) учащихся класса:

Кол-во учащихся в классе	Ф.И. слабоуспевающих (неуспевающих) уч-ся (с указанием предметов)	Планируемые мероприятия	Сроки исполнения

- план работы по предупреждению прогулов и пропусков уроков учащимися по форме:

План работы по предупреждению прогулов и пропусков уроков учащимися ____ класса

на ____ четверть 20__ - 20___ учебного года

Цель:

Задачи:

Количество учащихся в классе -

Ф.И. учащихся, прогуливающих уроки	Планируемые мероприятия	Сроки исполнения

- журнал посещения семьи слабоуспевающего (неуспевающего) учащегося по форме:

Дата посещения	Цель посещения	Решение	Роспись родителей

- журнал регистрации бесед со слабоуспевающим (неуспевающим) учащимся по форме:

Дата проведения	Цель беседы	Решение	Роспись учащегося

- журнал работы с учителями-предметниками по проблемам слабоуспевающих (неуспевающих) учащихся по форме:

Дата	Ф.И.О. учителя	Проблема	Принятые меры

- отчет классного руководителя по работе со слабоуспевающими (неуспевающими) учащимися (сдает 1 раз в четверть администрации школы) по форме:

Количество учащихся всего в классе	Количество слабоуспевающих учащихся	Посещения на дому		Проведение профилактических бесед		Связь с учителями-предметниками, контроль посещения доп. занятий по предметам		Результативность работы со учащимися за прошедший период
		Ф.И. учащегося	Дата посещения	Ф.И. учащегося	Дата проведения беседы	Ф.И.О. учителя-предметника	Предмет	

7.7. В случае выполнения п. 7.1.-7.5. и отсутствии положительного результата классный руководитель сообщает о данном учащемся администрации школы с ходатайством о проведении малого педсовета.

8. Программа деятельности ученика

8.1. Ученик обязан выполнять домашнее задание, своевременно представлять учителю на проверку письменные задания.

8.2. Ученик обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке.

8.3 Ученик, пропустивший занятия (по уважительной или без уважительной причины) обязан самостоятельно изучить учебный материал, но в случае затруднения ученик может обратиться к учителю за консультацией.

9. Программа деятельности родителей

9.1. Родители обязаны явиться в школу по требованию педагога или классного руководителя.

9.2. Родители обязаны контролировать выполнение домашнего задания учеником и его посещение школы.

9.3. Родители обязаны помогать ребенку в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с учителем-предметником в случае отсутствия ребенка на уроках по болезни или другим уважительным причинам.

9.4. Родители имеют право посещать уроки, по которым учащийся показывает низкий результат.

9.5. Родители имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, психологу, администрации школы.

9.6. В случае уклонения родителей от своих обязанностей оформляются материалы на ученика и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав с целью принятия административных мер наказания к родителям.

10. Программа деятельности психологической службы

10.1. Педагог-психолог обязан провести индивидуальную беседу с учащимся с целью выявления проблем учащегося.

10.2. В случае обращения классного руководителя по выявлению причин низкой успеваемости учащегося школьный психолог разрабатывает систему методик, определяющих причины низкой успеваемости ученика.

10.3. Педагог-психолог дает рекомендации по развитию данного ребенка.

10.4. О результатах диагностик психолог докладывает классному руководителю и администрации школы в виде аналитической справки.

10.5. Педагог-психолог ведет следующую документацию:

- план работы со слабоуспевающими (неуспевающими) учащимися;

- журнал регистрации бесед со слабоуспевающими (неуспевающими) учащимися;

- журнал регистрации занятий психолога (тренинги, анкетирования, тесты и др.);

- результаты диагностики;

- отчет администрации школы (сдается 1 раз в четверть) по форме:

Количество учащихся всего в школе	Количество слабоуспевающих учащихся в школе	Работа с родителями		Проведение профилактических бесед		Проведение психологических занятий, тренингов и др.		Результативность работы со учащимися за прошедший период
		Ф.И. учащегося	Дата проведения беседы	Ф.И. учащегося	Дата проведения беседы	Ф.И. учащегося, класс	Дата проведения	

11. Программа деятельности администрации школы

11.1. Контролирует деятельность всех звеньев учебного процесса по работе со слабоуспевающими учащимися.

11.2 Администрация школы ведет следующую документацию:

- положение о работе со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися;

- общешкольный план работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися;

- общий список слабоуспевающих, неуспевающих учащихся;

- составляет аналитическую справку по итогам четверти о работе педагогического коллектива с неуспевающими;

- включает в тематику педагогических советов, заседаний методических объединений проблем, над которыми будет работать школа в ближайшие годы, вопросы, связанные с предупреждением неуспеваемости учащихся;

- обеспечивает единство действий всего педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости школьников и повышению уровня их воспитанности, обращая внимание на достижение единства и воспитания, установленные межпредметных связей в обучении, координацию действий педагогов с учениками активом, родителями и общественностью по месту жительства детей и др.

11.3. В случае неэффективности принятых мер, администрация школы организует работу малого педсовета, на который приглашается учащийся и его родители для решения дальнейшего вопроса об обучении.

Приложение 1
РЕКОМЕНДАЦИИ
по работе со слабоуспевающими учащимися, учащимися с низкой учебной мотивацией на различных этапах урока

Этапы урока	**Акценты в обучении**
1.В процессе контроля за Подготовленностью уч-ся	- Специально контролировать усвоение вопросов, обычно вызывающих у уч-ся наибольшие затруднения - Тщательно анализировать и систематизировать ошибки, допускаемые учениками в устных ответах, письменных работах, выявить типичные для класса и концентрировать внимание на их устранении. - Контролировать усвоение материала учениками, пропустившими предыдущие уроки. - По окончании изучения темы или раздела, обобщать итоги усвоения основных понятий, законов, правил, умений, навыков уч-ся, выявлять причины отставания
2. При изложении нового материала	-Обязательно проверять в ходе урока степень понимания уч-ся основных элементов излагаемого материала -Стимулировать вопросы со стороны уч-ся при затруднениях в усвоении учебного материала -Применять средства поддержания интереса к усвоению знаний -Обеспечивать разнообразие методов обучения, позволяющих всем уч-ся активно усваивать материал
3. В ходе самостоятельной работы уч-ся на уроке	-Подбирать для самостоятельной работы задания по наиболее существенным, сложным и трудным разделам учебного материала, стремясь меньшим числом упражнений, но поданных в определенной системе, достичь большего эффекта. -Включать в содержание самостоятельной работы упражнения по устранению ошибок, допущенных при ответах и письменных работах. -Инструктировать о порядке выполнения работы. -Стимулировать постановку вопросов к учителю при затруднениях в сам. работе. -Умело оказывать помощь ученикам в работе, всемерно развивать их самостоятельность. -Учить умениям планировать работу, выполнять ее в должном темпе и осуществлять контроль
4. При организации самостоятельной работы вне класса	-Обеспечить в ходе домашней работы повторение пройденного, концентрируя внимание на наиболее существенных элементах программы, вызывающих наибольшие затруднения. -Систематически давать домашние задания по работе над типичными ошибками. -Четко инструктировать уч-ся о порядке выполнения дом.работы, проверять

	степень понимания этих инструкций уч-ся -Согласовывать объем дом. заданий с другими учителями класса, исключая перегрузку, особенно слабоуспевающих учеников
При организации домашней работы	-Дифференциация домашней работы учащихся

Приложение 2

Методы стимулирования учащихся в целях предупреждения отставания и неуспеваемости

1 группа *посредством содержания*	**2 группа** *посредством организации деятельности*	**3 группа** *посредством воспитательных воздействий в плане общения, отношения, внимания*
1. Особый подход к освещению учебного материала, характер его преподнесения: а) эмоционально-образный; б) аналитический (разъяснительный); в) деловой; г) необычный. 2. Использование, показ, подчеркивание различных элементов, привлекательных сторон содержания: а) важность отдельных частей; б) трудность, сложность; в) новизна, познавательность материала; г) историзм, современные достижения науки; д) интересные факты, противоречия, парадоксы. 3. Задания с интересным содержанием, занимательными вопросами. 4. Показ значимости знаний, умений: а) общественной б) личностной 5. Межпредметные связи	1. Целевая установка на работу, ее краткая характеристика, постановка задач 2. Предъявление требований к учащимся. По содержанию: к дисциплине, к работе; по форме: развернутые, свернутые (указания, замечания, мимика); единые и индивидуально-групповые, общие и детальные, прямые и косвенные. 3. Характер деятельности (копирующий, репродуктивный, творческий) 4. Создание ситуаций различного характера: интеллектуального, игрового, эмоционального. 5. Анализ ошибок и оказание необходимой помощи. 6. Контроль за деятельностью учащегося (тщательный, беглый), взаимо- и самоконтроль, оценка. 7. Четкое использование ТСО, наглядности, дидактических материалов, красочных пособий и т.д.	1.Показ достижений и недостатков в развитии личности, проявление доверия к силам и возможностям учащихся. 2.проявление личного отношения учителя к ученику, классу, высказывание собственного мнения. 3.Проявление учителем собственных качеств, данных личности (в плане общения, эрудиции, отношения к предмету, деловых качеств…) и побуждение учащихся к подобным проявлениям 4.Организация дружеских взаимоотношений в коллективе (взаимопроверка, обмен мнениями, взаимопомощь)

Оказание помощи неуспевающему ученику на уроке

Этапы урока	Виды помощи в учении
В процессе контроля за подготовленностью учащихся	• Создание атмосферы особой доброжелательности при опросе. • Снижение темпа опроса, разрешение дольше готовиться у доски. • Предложение учащимся примерного плана ответа. • Разрешение пользоваться наглядными пособиями, помогающими излагать суть явления. • Стимулирование оценкой, подбадриванием, похвалой.

При изложении нового материала	• Применение мер поддержания интереса к усвоению темы • Более частое обращение к слабоуспевающим с вопросами, выясняющими степень понимания ими учебного материала. • Привлечение их в качестве помощников при подготовке приборов, опытов и т.д. • Привлечение к высказыванию предложений при проблемном обучении, к выводам и обобщениям или объяснению сути проблемы, высказанной сильным учеником.
При организации самостоятельной работы	• Выбор для групп слабоуспевающих наиболее рациональной системы упражнений, а не механическое увеличение их числа. • Более подробное объяснение последовательности выполнения задания. • Предупреждение о возможных затруднениях, использование карточек-консультаций, карточек с направляющим планом действий. • Ссылка на аналогичное задание, выполненное ранее. • Напоминание приема и способа выполнения задания. • Инструктирование о рациональных путях выполнения заданий, требованиях к их оформлению.
В ходе самостоятельной работы на уроке	• Разбивка заданий на дозы, этапы, выделение в сложных заданиях ряда простых. • Указание на необходимость актуализировать то или иное правило. • Ссылка на правила и свойства, которые необходимы для решения задач, упражнений. • Стимулирование самостоятельных действий слабоуспевающих. • Более тщательный контроль за их деятельностью, указание на ошибки, проверка, исправление.

Работа со слабоуспевающими учащимися на уроке.

1. <u>При опросе слабоуспевающих учащихся:</u>
   - больше времени давать для подготовки, предлагать краткий план ответа, разрешать иметь свой план ответа
   - выдать схемы, плакаты, помогающие систематизировать ответ
   - чаще задавать вопросы при фронтальных беседах
   - опрос слабоуспевающих полезно сочетать с самостоятельной работой остальных учащихся, чтобы можно было провести индивидуальную работу, помочь наводящими вопросами показать свои знания, предупредить новое отставание.

2. <u>Объяснение нового материала:</u>
   - применять специальные приемы для поддержания внимания
   - четко формулировать цели и задачи предстоящих занятий, добиваться понимания материала каждым слабоуспевающим
   - выделять объекты, на которых должно быть сосредоточено внимание учащихся, устранять все посторонние раздражители
   - разнообразить методы обучения и виды учебной деятельности, создавать проблемные ситуации
   - повышать интерес учащихся к теме
   - предупреждать утомление учащихся.

3. <u>Организация самостоятельной работы:</u>
   - задания разбивать на этапы, дозы с применением конкретных инструкций
   - поощрять первые самостоятельные шаги, чтоб ученик почувствовал радость учения, удовольствие, а не трудность и огорчение.

4. При сообщении домашнего задания:
   - найти конкретный параграф учебника
   - ознакомиться с текстом задачи, с описанием опыта, с заданием к упражнению…
   - предложить задать вопросы
   - дать карточки консультативного характера с планом выполнения работы, с указанием, где прочитать в учебнике разъяснения при затруднении
   - учитывать дозировку домашнего задания /уровень репродуктивный/.

5. Применение разноуровневых контрольных работ.
6. Отражение работы со слабоуспевающими в поурочных планах.
7. Наличие тематического учета знаний. Выявление причин неуспеваемости.
8. Ведение тетрадей систематического учета знаний.

Признаки отставания - начало неуспеваемости учащихся

1. Ученик не может сказать, в чем трудность задачи, наметить план ее решения, решить задачу самостоятельно, указать, что получено нового в результате ее решения. Ученик не может ответить на вопросы по тексту, сказать, что нового он из него узнал. Эти признаки могут быть 'обнаружены при решении задач, чтении текстов и слушании объяснения учителя.
2. Ученик не задает вопросов по существу изучаемого, не делает попыток найти и не читает дополнительных к учебнику источников. Эти признаки проявляются при решении задач, восприятии текстов, в те моменты, когда учитель рекомендует литературу для чтения.

3. Ученик не активен и отвлекается в те моменты урока, когда идет поиск, требуется напряжение мысли, преодоление трудностей. Эти признаки могут быть замечены при решении задач, при восприятии объяснения учителя, в ситуации выбора по желанию задания для самостоятельной работы.
4. Ученик не реагирует эмоционально (мимикой и жестами) на успехи и неудачи, не может дать оценки своей работе, не контролирует себя.
5. Ученик не может объяснить цель выполняемого им упражнения, сказать, на какое правило оно дано, не выполняет предписаний правила, пропускает действия, путает их порядок, не может проверить полученный результат и ход работы. Эти признаки проявляются при выполнении упражнений, а также при выполнении действий в составе более сложной деятельности.
6. Ученик не может воспроизвести определения понятий, формул, доказательств, не может, излагая систему понятий, отойти от готового текста; не понимает текста, построенного на изученной системе понятий. Эти признаки проявляются при постановке учащимся соответствующих вопросов.

В данном случае указаны не те признаки, по которым делаются выводы об ученике, а те, которые сигнализируют о том, на какого ученика и на какие его действия надо обратить внимание в ходе обучения, с тем, чтобы предупредить развивающуюся неуспеваемость.

Основные способы обнаружения отставаний учащихся

- наблюдения за реакциями учащихся на трудности в работе, на успехи и неудачи;
- вопросы учителя и его требования сформулировать то или иное положение;
- обучающие самостоятельные работы в классе. При проведении самостоятельных работ учитель получает материал для суждения как о результатах деятельности, так и о ходе ее протекания. Он наблюдает за работой учащихся, выслушивает и отвечает на их вопросы, иногда помогает.

Основные признаки неуспеваемости учащихся

1. Наличие пробелов в фактических знаниях и специальных для данного предмета умениях, которые не позволяют охарактеризовать существенные элементы изучаемых понятий, законов, теорий, а также осуществить необходимые практические действия.
2. Наличие пробелов в навыках учебно-познавательной деятельности, снижающих темп работы настолько, что ученик не может за отведенное время овладеть необходимым объемом знаний, умений и навыков.
3. Недостаточный уровень развития и воспитанности личностных качеств, не позволяющий ученику проявлять самостоятельность, настойчивость, организованность и другие качества, необходимые для успешного учения.

Оптимальная система мер по оказанию помощи неуспевающему школьнику

1. Помощь в планировании учебной деятельности (планирование оторения и выполнения минимума упражнений для ликвидации пробелов, алгоритмизация учебной деятельности по анализу и устранению типичных ошибок и пр.).
2. Дополнительное инструктирование в ходе учебной деятельности.
3. Стимулирование учебной деятельности (поощрение, создание ситуаций успеха, побуждение к активному труду и др.).
4. Контроль за учебной деятельностью (более частый опрос ученика, проверка всех домашних заданий, активизация самоконтроля в учебной деятельности и др.).
5. Различные формы взаимопомощи.
6. Дополнительные занятия с учеником учителя.

Меры предупреждения неуспеваемости ученика

1. Всестороннее повышение эффективности каждого урока.
2. Формирование познавательного интереса к учению и положительных мотивов.
3. Индивидуальный подход к учащемуся.
4. Специальная система домашних заданий.
5. Усиление работы с родителями.
6. Привлечение ученического актива к борьбе по повышению ответственности ученика за учение.