

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 30.04.2021 г. № 100 – од
Директор ГБОУ СОШ
им. Н.С. Доровского с. Подбельск
_____ В.Н. Уздяев

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации обучения с использованием дистанционных
образовательных технологий электронных образовательных платформ
в период приостановления обучения в очной форме
(введения ограничительных мероприятий)
государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
Самарской области средней общеобразовательной школы
имени Героя Советского Союза Николая Степановича Доровского
с. Подбельск муниципального района Похвистневский
Самарской области

ПРИНЯТО

педагогическим советом
ГБОУ СОШ им. Н.С. Доровского с. Подбельск
(протокол № 6 от 30.04.2021 г.)

1. Общие Положения

1.1. Настоящее Положение регулирует организацию деятельности ГБОУ СОШ им. Н.С. Доровского с. Подбельск (далее - Учреждение) во время приостановления учебных занятий в очной форме, введения ограничительных мероприятий (карантина).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Трудового кодекса РФ, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. №816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.3. Данное Положение разработано в целях определения единых подходов по организации образовательной деятельности во время приостановления учебных занятий в очной форме (карантина), обеспечения усвоения обучающимися содержания образовательных программ.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Во время приостановления учебных занятий в очной форме, введения ограничительных мероприятий (карантина):

2.1.1. Директор Учреждения издаёт приказ о введении ограничительных мероприятий, временном приостановлении образовательной деятельности в очной форме и организации образовательной деятельности в Учреждения (или классе) с применением дистанционных образовательных технологий, электронных образовательных платформ.

2.1.2. Учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Учреждения или ее филиала независимо от места нахождения обучающихся;

- Учреждение обеспечивают соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников организации;

- Учреждение самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- Учреждение самостоятельно определяют соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

2.3. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Учреждение самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

2.4. Во время отмены учебных занятий в очной форме, введения ограничительных мероприятий (карантина) деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с

утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников - режимом рабочего времени, графиком сменности.

3. Порядок ознакомления педагогических работников, родителей (законных представителей), обучающихся с настоящим Положением

3.1. Положение о порядке организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, электронных образовательных платформ принимается на заседании Педагогического совета.

3.2. Классные руководители:

- на классных часах и родительских собраниях проводят разъяснительную работу по настоящему Положению с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся;
- факты проведенной разъяснительной работы с обучающимися фиксируются в журнале инструктажа, с родителями (законными представителями) в протоколах родительских собраний.
- обеспечивают наличие у обучающихся адреса официального сайта Учреждения, пароля и логина для входа в АСУ РСО.

3.4. Информация о режиме работы Учреждения в период введения ограничительных мероприятий (карантина) и приостановления учебных занятий в очной форме размещается на официальном сайте Учреждения и в АСУ РСО.

4. Функции администрации

4.1. Директор Учреждения:

- осуществляет контроль организации ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы Учреждения в период введения ограничительных мероприятий (карантина), приостановления учебных занятий в очной форме и организации дистанционного обучения;
- контролирует соблюдение работниками Учреждения режима работы;
- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ в полном объеме посредством дистанционного обучения;
- принимает управленческие решения, направленные на выполнение образовательных программ в полном объеме при дистанционной форме обучения.

4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Учреждения:

- организует мероприятия, направленные на обеспечение освоения образовательных программ обучающимися во время введения ограничительных мероприятий (карантина),
- определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся в дистанционной форме с использованием электронных образовательных платформ,
- согласует виды, количество работ, сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ,
- осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) Учреждения об организации работы в дни отмены занятий в очной форме и организации дистанционного обучения,
- при необходимости осуществляет контроль корректировки рабочих программ педагогами Учреждения;

– организует научно-методическую, организационно-педагогическую образовательную, деятельность коллектива в соответствии с планом работы общеобразовательного учреждения в период введения ограничительных мероприятий (карантина).

5. Функции педагогических работников по организации дистанционного обучения

5.1. Педагоги:

- своевременно (в случае необходимости) осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме;

- применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционных образовательных технологий с использованием электронных образовательных платформ.

5.2. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые общеобразовательным учреждением.

5.3. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей, информируют родителей (законных представителей) о результатах учебной деятельности их детей во время отмены занятий в очной форме и организации дистанционного обучения с применением дистанционных образовательных технологий, электронных образовательных платформ, обучения и самостоятельной работы обучающихся.

5.4. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения обучающихся при дистанционном обучении, учителем проводится коррекционная работа как дистанционно, так и после отмены ограничительных мероприятий (карантина).

6. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) по использованию дистанционного обучения

6.1. Во время введения ограничительных мероприятий (карантина), отмены учебных занятий в очной форме и организации дистанционной формы обучения - обучающиеся Учреждения не посещают образовательное учреждение.

6.2. Обучающиеся под руководством педагога самостоятельно выполняют задания с использованием дистанционных образовательных технологий обучения, электронных образовательных платформ.

6.3. Контакт обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем поддерживается посредством ресурсов АСУ РСО электронной почты, телефонной связи.

6.4. Во время отмены учебных занятий в очной форме обучающиеся дистанционно предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов.

6.5. Самостоятельная деятельность обучающихся во время отмены занятий в очной форме и организации дистанционного обучения может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.

6.6. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение их ребенком заданий в режиме дистанционного обучения.

7. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий

7.1. Образовательная деятельность в Учреждении с использованием дистанционных образовательных технологий обучения, электронных образовательных платформ обеспечивается следующими техническими средствами:

– компьютерными классами, оснащенными персональными компьютерами, web-камерами, микрофонами и проекционной аппаратурой;

- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников образовательной деятельности;

- локальной сетью с выходом в Интернет с пропускной способностью, достаточной для организации образовательной деятельности и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

7.2. Техническое обеспечение обучающегося дома для использования дистанционных образовательных технологий обучения, электронных образовательных платформ в период отмены занятий в очной форме:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения к сети Интернет.

8. Ведение документации

8.1. Согласно расписанию занятий, в электронном журнале (элективных, дополнительного образования, курсов внеурочной деятельности) в графе «Тема урока» педагогами отмечаются темы учебного занятия в соответствии с календарно - тематическим планированием.

8.2. Отметка за работу, выполненную обучающимся во время обучения в дистанционной форме, выставляется в графу электронного журнала, соответствующую теме учебного занятия.

8.3. Педагогами (в случае необходимости) проводится корректировка календарно-тематического планирования.