

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
НИКОЛАЯ СТЕПАНОВИЧА ДОРОВСКОГО С. ПОДБЕЛЬСК
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОХВИСТНЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАССМОТРЕНО

Руководитель МО
_____/_____

Протокол № _____
от « ____ » _____ 2019 г.

ПРОВЕРЕНО

Зам. директора
_____/_____

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ СОШ им
Н.С.Доровского с.Подбельск
_____ В.Н.Уздяев

**АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по предмету «Письмо и развитие речи»
Общеобразовательная, адаптированная, развивающая
6 класс**

Программа специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида:
5-9 кл. под редакцией В.В.Воронковой, 2014г.

Предметная линия учебников: Русский язык 6 класс. Учебник для специальных
(коррекционных) образовательных учреждений VIII вида под ред. Н.Г. Галунчикова,
Э.В. Якубовская. – М.: Просвещение, 2016

Учебное пособие для педагогических институтов под редакцией А.К.Аксеновой.

Методика обучения русскому языку в коррекционной школе VIII вида, 2015

«Уроки русского языка в коррекционной школе» под редакцией Н.Н.Бебешиной,
Ф.И.Самсоновой, 2012

Составитель:
Атаманова С.Ю., высшая категория

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

В школе для детей с ограниченными возможностями здоровья в старших классах осуществляются задачи, решаемые в младших классах, но на более сложном речевом и понятийном материале.

Цели и задачи обучения и коррекции

ЦЕЛЬ:

Развитие речи, мышления, воображения школьников, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения:

- формирование достаточно прочных навыков грамматического письма;
- умение последовательно излагать свои мысли в устной и письменной речи;
- быть социально адаптированным в плане общего развития и сформированности нравственных качеств.

ЗАДАЧИ:

- овладеть речевой деятельностью в разных ее видах (чтение, письмо, говорение, слушание);
- формировать орфографические и пунктуационные навыки, речевые умения, обеспечивающие восприятие, воспроизведение и создание высказываний в устной и письменной форме;
- обогащать словарный запас, умение пользоваться словарями разных типов.

Во взаимообусловленном решении этих задач строится содержательная часть программы. Первостепенное внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, обеспечивающим реализацию коммуникативной функции речи и возможность развернуто выражать мысли, точнее понимать высказывания других людей.

Принцип **коррекционной направленности** обучения является ведущим. Поэтому особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

Место учебного предмета «Русский язык» в учебном плане

На изучение предмета в 5 классе отводится 68 часов из расчета 2 часа в неделю

Планируемые результаты освоения учебного предмета

Предметные результаты:

1-й уровень (базовый)

- списывать текст целыми словами и словосочетаниями;
- писать под диктовку текст с изученными орфограммами (55—60 слов);
- делить текст на предложения;
- выделять тему текста, участвовать в обсуждении основной мысли;
- самостоятельно воспроизводить текст, воспринятый частями (свободный диктант) после предварительной отработки каждой части (до 60 слов);
- подбирать однокоренные слова, разбирать слова по составу (простые случаи самостоятельно);
- доказывать принадлежность слов к определенным частям речи, ориентируясь на их значение и вопрос с помощью опорных таблиц;

- находить решение орфографических задач с помощью учителя или самостоятельно;
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

2-й уровень (минимально необходимый)

- списывать текст целыми словами;
- писать под диктовку текст с предварительно разобранными трудными орфограммами;
- участвовать в обсуждении темы и идеи текста;

- исправлять текст с помощью учителя;
- подбирать однокоренные слова с помощью учителя;
- различать части речи по вопросам с помощью учителя;
- пользоваться школьным орфографическим словарем с помощью учителя.

Учащиеся должны знать:

- алфавит.

Личностные результаты:

- положительное отношение окружающей действительности, готовность к организации взаимодействия с ней и эстетическому ее восприятию;
- осознание себя как ученика, заинтересованного посещением школы, обучением, занятиями, как члена семьи, одноклассника;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- самостоятельность в выполнении учебных заданий, поручений, договоренностей;
- понимание личной ответственности за свои поступки на основе представлений и этических норм и правил поведения в современном обществе;
- готовность к безопасному и бережному поведению в природе и обществе;

Метапредметными результатами изучения письма и развития речи являются:

Коммуникативные УУД

- вступить в контакт и работать в коллективе
- использовать принятые ритуалы социального взаимодействия с одноклассниками и учителем;
- договариваться и изменять свое поведение с учетом поведения других участников спорной ситуации;

Регулятивные УУД

- контролировать и оценивать свои действия и действия одноклассников;
- адекватно использовать ритуалы школьного поведения (поднимать руку, вставать из-за парты и т. д.);
- работать с учебными принадлежностями (линейка) и организовывать рабочее место;

Познавательные УУД:

- выделять существенные, общие и отличительные свойства предметов;
- устанавливать видородовые отношения предметов;
- делать простейшие обобщения, сравнивать, классифицировать на наглядном материале;
- пользоваться знаками, символами, предметами заместителями.

Содержание курса

Программа по письму и развитию речи включает разделы: «Повторение», «Звуки и буквы», «Состав слова», «Части речи: имя существительное; имя прилагательное», «Предложение».

Повторение

Главные и второстепенные члены предложения. Предложения нераспространенные и распространенные. Однородные члены предложения. Перечисление без союзов и с однородным союзом «и». Знаки препинания при однородных членах.

Звуки и буквы

Звуки и буквы. Алфавит. Звуки гласные и согласные. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Слова с разделительным **ь**. Двойные и непронизносимые согласные.

Обязательный минимум

Различать звуки и буквы, звуки гласные и согласные, обозначать их на письме.

Обозначать мягкость согласных буквой **ь**.

Проверять написание безударных гласных, звонких и глухих согласных путем изменения формы слова.

Слово

Состав слова. Однокоренные слова. Корень, приставка, суффикс и окончание. Образование слов с помощью приставок и суффиксов.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слов.

Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Приставка и предлог. Разделительный **ъ**.

Имя существительное. Значение имени существительного и его основные грамматические признаки: род, число, падеж.

Правописание падежных окончаний имен существительных единственного числа.

Склонение имен существительных во множественном числе. Правописание падежных окончаний. Правописание родительного падежа существительных женского и среднего рода с основой на шипящий.

Знакомство с именами существительными, употребляемыми только в единственном или только во множественном числе.

Имя прилагательное. Понятие об имени прилагательном. Значение имени прилагательного в речи.

Умение различать род, число, падеж прилагательного по роду, числу и падежу существительного и согласовывать прилагательное с существительным в роде, числе и падеже.

Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Обязательный минимум

Разбирать слово по составу;

Подбирать группы родственных слов (несложные случаи).

Уметь выделять на письме окончание, приставку, суффикс.

Отличать приставку от предлога.

Знать правило правописания разделительного **ъ**. Оформлять деловые бумаги

Предложение

Простое предложение. Простые предложения с однородными членами.

Главные и второстепенные члены предложения в качестве однородных. Перечисление без союзов, с одиночным союзом **и**, с союзами **а**, **но**. Знаки препинания при однородных членах.

Сложное предложение. Сложные предложения с союзами **и**, **а**, **но**. Знаки препинания перед союзами.

Практическое употребление обращения. Знаки препинания при обращении.

Обязательный минимум

Строить простое распространенное предложение;

Связно высказываться: устно, письменно (с помощью учителя);

Пользоваться орфографическим словарем.

Связная речь

Работа с деформированным текстом.

Распространение текста путем включения в него имен прилагательных.

Изложение рассказа по коллективно составленному плану (примерная тематика: общественные дела, достойный поступок товарища и т.д.).

Составление рассказа по картине по коллективно составленному плану.

Составление рассказа по картине и данному началу с включением в рассказ имен прилагательных.

Составление рассказа по картине и данному началу с включением в рассказ имен прилагательных.

Составление рассказа по опорным словам и данному плану.

Составление рассказа с помощью учителя по предложенным темам («Прогулка в лес», «Летом на реке», «Лес осенью», «Катание на лыжах» и др.).

Сочинение по коллективно составленному плану на материале экскурсий, личных наблюдений, практической деятельности.

Деловое письмо: письмо товарищу, заметка в стенгазету (о проведенных мероприятиях в классе, хороших и плохих поступках детей и др.), объявление (о предстоящих внеклассных и общешкольных мероприятиях).

Обязательный минимум

Выделять имя существительное как часть речи.

Умение определять падеж существительного, прилагательного.

Умение различать падежи по вопросам.

Изменять сущ. по числам.

Умение различать род существительных и прилагательных

Умение определять склонение существительного.

Уметь определять время глагола.

Составление рассказа по коллективно составленному плану, по вопросам учителя. Правила написания деловых бумаг.

Повторение пройденного за год.

Межпредметные связи

Математика. Счёт в пределах 300. Употребление числа с названием месяца. Поиск нужной страницы в учебнике.

Изобразительное искусство. Различать цвета при выполнении звукобуквенного анализа слов.

География. Название рек, озер, городов.

Чтение и развитие речи. Связные высказывания по затрагиваемым в беседе вопросам. Использование в речи вновь усвоенных слов и оборотов, выражение связи и отношений между реальными объектами.

ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются:

тренировочные упражнения, словарные, выборочные, комментированные, зрительные, творческие, предупредительные, свободные, объяснительные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д. В конце каждой темы проводится контрольная работа.

Контрольные работы состоят из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, диктанта и грамматического разбора и т.д.).

В числе видов грамматического разбора следует использовать задание на опознание орфограмм, определение частей речи, частей слов, членов предложения на основе установления связей слов в предложении, конструирование предложений, классификацию слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам письменных, устных повседневных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

Содержание тем учебного предмета

№	Тема раздела	Кол-во часов	Виды деятельности
1	Повторение: Предложение	2	Отвечают на вопросы по теме. Читают выразительно и списывают тексты, работая над орфограммами. Выполняют морфемный разбор в соответствии с порядком разбора. Классифицируют части речи. Соотносят и обосновывают выбор орфограмм разных видов с морфологическими условиями и опознавательными признаками.
2	Звуки и буквы	3	Проводят фонетический разбор слов, правильно произносят. Записывают слова по алфавиту
3	Состав слова	12	Выделяют значимые части слова, делают морфемный разбор, подбирают однокоренные

			слова.
4	Части речи: - Имя существительное - Имя прилагательное	18 25	Различают постоянные и непостоянные морфологические признаки слова, проводят частичный морфологический разбор слов, правильно и уместно употребляют слова изученных частей речи, используют знания и умения по морфологии в практике правописания и проведении синтаксического анализа предложения. Усваивают правило написания гласных в окончаниях
5	Предложение	4	Определяют и графически выделяют главные члены предложения, отличают их от второстепенных, соблюдают правильную интонацию предложений в речи; объясняют пунктуацию изученных конструкций, используют на письме специальные графические обозначения,
6	Повторение	4	Разбирают слова фонетически, по составу, а предложения – синтаксически, составляют простые и сложные предложения изученных видов, разъясняют значение.
	Итого:	68	

Распределение учебных часов и контрольных работ по разделам программы

Рабочая программа по письму и развитию речи рассчитана на 68 часов, 2 часа в неделю.

№	Тема раздела	Кол-во часов	Контр.раб	Разв. речи
1	Повторение: Предложение	2	1	
2	Звуки и буквы	3		
3	Состав слова	12	3	1
4	Части речи: - Имя существительное - Имя прилагательное	18 25	2 2	2 2
5	Предложение	4		
6	Повторение	4	1	
	Итого:	68	9	5

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с "Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости в ГБОУ СОШ им. Н.С. Доровского с. Подбельск" в форме итоговой контрольной работы

Литература:

1. Программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида: 5-9 кл.: В 2сб./Под ред. В.В. Воронковой. – М: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2010.
2. Русский язык 6 класс. Учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида / Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. – 5-е изд. – М.: Просвещение, 2006.

Календарно-тематическое планирование по письму и развитию речи (68ч.)

№ п/п	Ко-л-во часов	Тема урока	Дата план	Дата факт	Коррекционная работа
1	1	Предложение. Главные и второстепенные члены предложения.	3.09		Коррекция внимания, речи, памяти, фонематического слуха, расширение знаний об окружающем мире через распространение предложений.
2	1	Однородные члены предложения.	6.09		
3	1	Алфавит. Звуки гласные и согласные. Гласные ударные и безударные. Согласные твёрдые и мягкие.	10.09		Совершенствование орфографической зоркости. Развитие слухового внимания.
4	1	Правописание звонких и глухих согласных. Письмо по памяти.	14.09		Деление текста на части.
5	1	Проверочная работа «Моя комната» по теме «Звуки и буквы». Работа над ошибками.	17.09		Проверка знаний учащихся. Отработка недочетов и пробелов в знаниях.
6	1	Корень и однокоренные слова.	20.09		Деформированные предложения.
7	1	Приставка. Суффикс. Образование слов при помощи приставки, суффикса.	24.09		Развитие фонематического слуха. Связь слов в предложении.
8	1	Окончание.	27.09		Деформированный текст.
9	1	Упражнения на закрепление.	1.10		Родственные слова.
10	1	Правописание безударных гласных в корне слова.	4.10		Подбор родственных слов.
11	1	Правописание звонких и глухих согласных в корне слова. Непроизносимые согласные в корне слова. Письмо по памяти.	8.10		Однокоренные слова. Развитие связной речи
12	1	Упражнения на закрепление.	11.10		Подбор слов по схемам.
13	1	Приставка и предлог. Письмо по памяти.	15.10.		Развитие памяти и внимания.
14	1	Разделительный твёрдый знак (Ъ) после приставок.	18.10		Деформированный текст.
15	1	Контрольная работа по теме «Состав слова». Работа над ошибками.	22.10		Проверка знаний учащихся. Отработка недочетов и пробелов в знаниях.
16	1	Сочинение «К людям за помощью».	25.10		Развитие письменной речи.
17	1	Упражнения на закрепление.	29.10		Развитие орфографической зоркости.
18	1	Имя существительное, имя прилагательное, глагол. Упражнения в определении частей речи.	1.11		Схемы слов.
19	1	Род, число, падеж имен существительных. Имена собственные.	12.11		Ответы на вопросы. Предложения по картинке.

20	1	Склонение имен существительных в единственном числе. Письмо по памяти.	15.11		Работа с деформированным текстом.
21	1	Окончания существительных 1-го склонения в Р.,Д., П. падежах.	19.11		Составление предложений.
22	1	Окончания существительных 2-го склонения в Т., П. падежах.	22.11		Развитие мышления.
23	1	Окончания существительных 3-го склонения в Р.,Д., П. падежах.	26.11		Составление словосочетаний.
24	1	Проверочный диктант «Школа в лесу» по теме «Имя существительное». Работа над ошибками.	29.11		Проверка знаний учащихся. Отработка недочетов и пробелов в знаниях.
25	1	Изложение «Красивая лиственница».	3.12		Ответы на вопросы.
26	1	Склонение имен существительных во множественном числе.	6.12		Развитие наглядно-образного мышления.
27	1	Дательный падеж существительных множественного числа.	10.12		Составление словосочетаний.
28	1	Письмо по памяти. Творительный падеж существительных множественного числа.	13.12		Развитие словесно-логического мышления.
29	1	Предложный падеж существительных множественного числа.	17.12		Деформированные предложения.
30	1	Родительный падеж существительных множественного числа.	20.12		Составление словосочетаний.
31	1	Правописание существительных с шипящей (ж, ш, ч, щ) на конце в Р.п. множественного числа.	24.12		Развитие орфографической зоркости.
32	1	Контрольный диктант «Чудесное озеро» по теме «Склонение имен существительных».	27.12		Проверка знаний учащихся. Отработка недочетов и пробелов в знаниях.
33	1	Изложение по плану «Мороз».	14.1		Развитие письменной речи.
34	1	Существительные только единственного и только множественного числа.	17.1		Составление словосочетаний.
35	1	Упражнения на закрепление.	21.1		Развитие орфографической зоркости.
36	1	Имя прилагательное, как часть речи.	24.1		Развитие слухового восприятия.
37	1	Изменение имен прилагательных по родам.	28.1		Деформированные предложения.
38	1	Окончания имен прилагательных в мужском роде.	31.1		Развитие мышления.
39	1	Окончания имен прилагательных в женском роде.	4.2		Изменение слов по образцу.
40	1	Окончания имен прилагательных в среднем роде.	7.2		Развитие слуховой памяти.
41	1	Проверочная работа «На границе» по теме «Изменение имен прилагательных по родам». Работа над ошибками.	11.2		Проверка знаний учащихся. Отработка недочетов и пробелов в знаниях.

42	1	Изменение имен прилагательных по числам.	14.2		Подбор прилагательных.
43	1	Упражнения на закрепление.	18.2		Изменение слов по образцу.
44	1	Склонение имен прилагательных в единственном числе.	21.2		Подбор прилагательных.
45	1	Именительный и винительный падежи имен прилагательных мужского и среднего рода.	25.2		Распространение предложений.
46	1	Родительный падеж имен прилагательных мужского и среднего рода.	28.2		Выделение словосочетаний.
47	1	Изложение по плану «Дятел».	3.3		Составление словосочетаний и предложений.
48	1	Дательный падеж имен прилагательных мужского и среднего рода.	6.3		Подбор прилагательных.
49	1	Контрольный диктант «Гроза в горах» по теме «Склонение имен прилагательных в единственном числе».	10.3		Проверка знаний учащихся. Отработка недочетов и пробелов в знаниях.
50	1	Творительный падеж имен прилагательных мужского и среднего рода. Деловое письмо другу.	13.3		Изменение предложений по образцу.
51	1	Предложный падеж прилагательных мужского и среднего рода. Письмо по памяти.	17.3		Составление словосочетаний.
52	1	Склонение имен прилагательных женского рода. Словарный диктант.	20.3		Подбор синонимов.
53	1	Родительный, дательный, творительный и предложный падежи имен прилагательных женского рода.	31.3		Распространение предложений.
54	1	Изложение по плану и опорным словам «Чем пахнет весна».	3.4		Изменение предложений по образцу.
55	1	Винительный падеж имен прилагательных женского рода. Письмо по памяти.	7.4		Подбор прилагательных к существительным.
56	1	Упражнения на закрепление.	10.4		Подбор прилагательных.
57	1	Упражнения на закрепление. Письмо по памяти.	14.4		Подбор ответов на вопросы.
58	1	Склонение имен прилагательных во множественном числе.	17.4		Составление словосочетаний.
59	1	Родительный и предложный падежи.	21.4		Замена предложений, одним словом.
60	1	Дательный и творительный падежи. Письмо по памяти.	24.4		Составление предложений.
61	1	Однородные члены предложения.	28.4		Составление предложений по схеме.
62	1	Знаки препинания между однородными членами. Письмо по памяти.	8.5		Согласование прилагательных и существительных.

63	1	Сложное предложение.	12.5		Ответы на вопросы.
64	1	Обращение.	15.5		Составление словосочетаний.
65	1	Повторение.	18.5		Составление предложений.
66	1	Годовой контрольный диктант «Горные орлы». Итоговая контрольная работа Работа над ошибками.	22.5		Проверка знаний учащихся. Отработка недочетов и пробелов в знаниях.
67 - 68	2	Повторение.	26.5 29.5		Развитие мышления.