

УТВЕРЖДЕНА

приказом по ГБОУ СОШ им. Н.С. Доровского
с. Подбельск № 054/2-од от 27.04.2020 г.

Директор

В.Н. Уздяев



ДОРОЖНАЯ КАРТА
по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»
при ГБОУ СОШ им. Н.С. Доровского с. Подбельск

Направление деятельности (мероприятий)	Наименование мероприятия (мероприятий)	Ответственные	Сроки реализации
Организационное обеспечение	Подбор педагогических работников	Уздяев В.Н.	июль
	Утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию центра	Уздяев В.Н.	июль
	Утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания центра «Точка роста»	Уздяев В.Н.	июль
	Правовое обеспечение создания и функционирования центра «Точка роста»: -Издание приказа о создании центра; -Утверждение Положения о деятельности центра; -назначение руководителя центра; -формирование и утверждение штатного расписания центра; -формирование и утверждение должностных инструкций для сотрудников центра (руководитель, учитель, педагог – организатор, педагог дополнительного образования); -издание приказа об ответственных за поставленное оборудование; -издание приказа о зачислении обучающихся по образовательным программам центра.	Уздяев В.Н.	август

	Определение порядка работы и расписания деятельности в Центре «Точка роста»	Уздяев В.Н. Сухорукова Т.В.	До 21 августа 2020 г.
	Составление плана учебно-воспитательной работы в Центре «Точка роста»	Сухорукова Т.В. Душаева Н.А.	До 21 августа 2020 г.
	Составление плана школьных мероприятий в Центре «Точка роста»	Душаева Н.А.	До 21 августа 2020 г.
	Составление плана социокультурных мероприятий для родителей и местного сообщества	Душаева Н.А.	До 21 августа 2020 г.
	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра.	Педагоги центра	Сентябрь 2020
	Открытие Центра в единый день открытия.	Уздяев В.Н. Сухорукова Т.В. Душаева Н.А.	20.09.2020
	Организация экскурсий для педагогов, обучающихся, родителей и местного сообщества	Душаева Н.А.	Сентябрь- декабрь 2020 г.
	Организация сетевого взаимодействия, заключение договоров	Сухорукова Т.В.	Сентябрь 2020
Информационное сопровождение	Создание Интернет - странички на сайте Школы в соответствии с брендбуком, информационное пополнение страницы.	Сухорукова Т.В. Душаева Н.А.	Апрель 2020
	Обеспечение выполнения медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования Центра	Сухорукова Т.В.	В течение года
	Ознакомление педагогов с целями и задачами функционирования Центра, поставленным оборудованием и возможностями его использования в образовательном процессе, внеурочной деятельности	Сухорукова Т.В.	До 1 сентября 2020 г.
	Ознакомление обучающихся и их родителей с целями и задачами функционирования Центра, поставленным оборудованием и с образовательными программами, реализуемыми Центром	Сухорукова Т.В.	сентябрь
Методическое обеспечение	Разработка и утверждение основных и дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в соответствии с целями и задачами Центра, с методическими комплексами	Сухорукова Т.В. Педагоги центра	До 1 сентября 2020 года
Кадровое обеспечение	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и	Сухорукова Т.В.	Апрель - июнь 2020

	педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Технология», «Информатика», «ОБЖ». Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн - платформе.	Педагоги центра	г.
	Обеспечение участия педагогических работников Центра в очных курсах повышения квалификации.	Уздяев В.Н. Сухорукова Т.В.	Август-декабрь 2020 г.
	Участие педагогов Центра в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию и функционированию Центра.	Сухорукова Т.В.	По плану Министерства образования и науки СО, управления СВУ
	Организация и проведение методических семинаров для педагогов Центра по итогам каждого полугодия	Сухорукова Т.В. Душаева Н.А.	1 раз в полугодие
Материально-техническое обеспечение	Косметический ремонт, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка Роста».	Уздяев В.Н.	Май – Август 2020 г.
	Установка поставленного оборудования. Оформление кабинетов Центра в соответствии с руководством по зонированию и оформлению помещений Центра	Уздяев В.Н. Сухорукова Т.В.	Август 2020 г.
Мониторинг и анализ деятельности	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты.	Уздяев В.Н. Сухорукова Т.В.	Ежемесячно
	Опрос общественного мнения о работе Центра	Душаева Н.А.	1 раз в год
	Анализ работы Центра за 1-е полугодие 2020-2020 учебного года	Сухорукова Т.В.	Декабрь 2020 г.
	Проведение публичного отчета по итогам деятельности Центра за учебный год	Сухорукова Т.В.	Май 2020 г.