

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С. ПОДБЕЛЬСК МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОХВИСТНЕВСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель Управляющего совета

Директор школы

_____ Кириллова Л.Л.

_____ Каврын А.Н.

Протокол № _____

Приказ № _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

« _____ » _____ 20 ____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРТФОЛИО

ПРИНЯТО

педагогическим советом

Протокол № _____

« _____ » _____ 20 ____ г

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в рамках реализации Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) начального общего образования.

1.2. Положение определяет порядок формирования, структуру и использования портфолио как способа накопления и оценки индивидуальных достижений ребенка в период его обучения в начальных классах.

1.3. Портфолио является перспективной формой представления индивидуальных достижений ребенка, так как позволяет учитывать результаты, достигнутые ребенком в разнообразных видах деятельности - учебной, творческой, спортивной и др.

2. Цели и задачи ведения портфолио учащихся

2.1. Цель портфолио - отслеживание и оценивание динамики индивидуального развития и личностного роста обучающегося в широком образовательном контексте; поддержка его образовательной и творческой активности и самостоятельности.

2.2. Задачи портфолио:

- изучение интересов, склонностей, способностей учащихся;
- развитие навыков рефлексии, формирование умений анализировать собственные интересы, склонности, потребности и соотносить их с имеющимися возможностями ("я реальный", "я идеальный");
- создание ситуации успеха для каждого ученика, повышение самооценки и уверенности в собственных возможностях;
- максимальное раскрытие индивидуальных способностей и возможностей каждого ребенка;
- формирование установки на учебную, познавательную активность; развитие учебной мотивации;
- формирование установки на творческую деятельность, развитие мотивации к творческому росту;
- формирование жизненных идеалов, стимулирование стремления к самосовершенствованию, формирование адекватной самооценки учащихся;
- формирование ценностного отношения к процессу участия в учебной деятельности или творческой работе, а не к его результату;
- содействие успешной социализации учащихся.

3. Порядок формирования портфолио

3.1. Портфолио ученика начальных классов является одной из составляющих «портрета» выпускника и играет важную роль при переходе ребенка в 5 класс средней школы для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

3.2. Период составления портфолио – 1-4 года (1-4 классы начальной школы).

3.3. Ответственность за организацию формирования портфолио и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя.

3.4. Портфолио хранится в школе в течение всего пребывания ребенка в ней. При переводе ребенка в другое образовательное учреждение портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом (медицинской картой) ребенка.

4. Участники работы над Портфолио и распределение обязанностей между ними

4.1. Участниками работы над портфолио являются сами учащиеся, их родители, классный руководитель, учителя-предметники, педагоги дополнительного образования и администрация школы. Одним из основных условий составления Портфолио ученика начальной школы является установка тесного сотрудничества между всеми участниками и четкое распределение обязанностей между ними.

5. Структура, содержание и оформление портфолио

5.1. Состав портфолио

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Содержит основную информацию (фамилия имя и отчество; учебное заведение, класс), контактную информацию и фото ученика.

РАЗДЕЛ "МОЙ МИР"

Помещается любая информация, которая интересна и важна для ребенка. Возможные заголовки листов:

«**Мое имя**» – информация о том, что означает имя, можно написать о знаменитых людях, носивших и носящих это имя. Если у ребенка редкая или интересная фамилия, можно найти информацию о том, что она означает.

«**Моя семья**» – здесь можно рассказать о каждом члене семьи или составить небольшой рассказ о своей семье.

«**Мой город**» – рассказ о родном городе (селе, деревне), о его интересных местах. Здесь же можно разместить нарисованную вместе с ребенком схему маршрута от дома до школы. Важно чтобы на ней были отмечены опасные места (пересечения дорог, светофоры).

«**Мои друзья**» – фотографии друзей, информация об их интересах, увлечениях.

«**Мои увлечения**» – небольшой рассказ о том, чем увлекается ребенок. Здесь же можно написать о занятиях в спортивной секции, учебе в музыкальной школе или других учебных заведениях дополнительного образования.

«**Моя школа**» – рассказ о школе и о педагогах.

«**Мои любимые школьные предметы**» – небольшие заметки о любимых школьных предметах, построенные по принципу «мне нравится..., потому что...». При этом ребенок может высказаться о каждом предмете, найдя в нём что-то важное и нужное для себя.

«**Мои впечатления**» - в начальной школе дети принимают активное участие в экскурсионно-познавательных программах, ходят в театр, на выставки, посещают музеи. Здесь размещаются творческие задания, выполняя которые, ребенок не только вспомнит содержание экскурсии, но и получит возможность выразить свои впечатления.

РАЗДЕЛ "МОЯ УЧЁБА"

В этом разделе заголовки листов посвящены конкретному школьному предмету. Ученик наполняет этот раздел удачно написанными контрольными работами, интересными проектами, отзывами о прочитанных книгах, графиками роста скорости чтения, творческими работами.

РАЗДЕЛ "МОЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ РАБОТА"

Содержит информацию о том, какую работу выполнял ученик вне рамок учебной деятельности: выступление в школьном спектакле, чтение стихов на торжественной линейке, оформление стенгазеты к празднику, выступление на утреннике и т.д.

Оформлять этот раздел с использованием фотографий и кратких сообщений на тему.

РАЗДЕЛ "МОЁ ТВОРЧЕСТВО"

В этот раздел ребенок помещает свои творческие работы: рисунки, сказки, стихи. Если выполнена объемная работа (поделка), нужно поместить ее фотографию.

РАЗДЕЛ "МОИ ДОСТИЖЕНИЯ"

Здесь размещаются грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, а также итоговые аттестационные ведомости. Причем в начальной школе не следует разделять по важности успехи в учебе (похвальный лист) и успехи, например, в спорте (диплом). Лучше выбрать расположение не в порядке значимости, а, например, в хронологическом порядке.

РАЗДЕЛ "ОТЗЫВЫ И ПОЖЕЛАНИЯ"

Данный раздел содержит лист отзывов, а также бланк, где учителя могут высказать свои рекомендации и пожелания, например, по итогам учебного года.

6. Критерии оценки достижений учащихся

6.1. Портфолио учащихся оценивается классным руководителем не реже 1 раза в полугодие по пятибалльной системе по следующим критериям:

Раздел	Критерии оценивания	Баллы
Титульный лист «Мой мир» «Отзывы и пожелания».	<ul style="list-style-type: none"> - красочность оформления; - правильность заполнения данных; - эстетичность; - наличие положительных оценок учителя; - стараний ученика; - наличие фото. 	<ul style="list-style-type: none"> - 5 б - индикатор полностью соответствует критериям; - 4 б – отсутствие 1 критерия; - 3 б - отсутствие 2-3 критериев; - 2 б – отсутствие 3-4 критериев; - 1 б – отсутствие 5 критериев.
«Мои достижения»	<ul style="list-style-type: none"> - участие в конкурсах, олимпиадах, конференциях (наличие грамот, дипломов, сертификатов, благодарственных писем) 	<ul style="list-style-type: none"> - 5 б – международный; - 4 б – всероссийский; - 3 б - областной; - 2 б - окружной и районный; - 1 б – школьный.
«Моя учеба»	<ul style="list-style-type: none"> - наличие проектов, творческих работ; - отзывы о прочитанных книгах; - график роста скорости чтения; - лучшие контрольные работы по предметам; - аудиозаписи устных ответов, монологических диалогических высказываний; - интервью. 	<ul style="list-style-type: none"> - 5 баллов - 6 работ по всем критериям; - 4 балла – 5 работ по критериям; - 3 балла – 4 работы по критериям; - 2 б – 3 работы по критериям; - 1 балл – 1 - 2 работы по критериям. <p>(Примечание: независимо от количества работ по критериям ставится 1 балл).</p>
«Моя общественная работа»	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение поручений; 	1 б – выполняет (согласно отзыву педагога)
	<ul style="list-style-type: none"> - краткие сообщения на классных часах; 	1 б - наличие выступления;
	<ul style="list-style-type: none"> - участие в классных, школьных, районных КТД; 	1 б - участие в классных и школьных КТД; 2 б – участие в районных КТД
	<ul style="list-style-type: none"> - информация о проделанной работе (фото, отзывы, мини-сочинения и др.) 	1 б – наличие информации;
		Результат суммируется
«Мое творчество»	<ul style="list-style-type: none"> - продукт собственного творчества (рисунки, поделки, иллюстрированные авторские работы, фото, видеоизображения и др.) 	<ul style="list-style-type: none"> - 5 баллов – наличие 5 работ; - 4 б – наличие 4 работ; - 3 балла – наличие 3 работ; - 2 б – наличие 2 работ; - 1 балл – наличие 1 работы.

6.2. Положение действительно до внесения следующих изменений.

С Положением ознакомлены:

С.В.Орешенкова
С.И.Резачкина
В.А.Белыскова
Н.В.Пижамова
Е.А.Коновалова
Ф.Г.Бахтеева
Г.М.Шабеева
О.В.Стерликова